

-PROJEKT-

Umowa NrWSN/DKR/2024
na udzielanie przez Podwykonawców świadczeń opieki zdrowotnej w ramach programu
pilotażowego w Centrum Zdrowia Psychicznego

zawarta w dniu roku w Lublińcu, pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Neuropsychiatrycznym im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu,
z siedzibą przy ul. Grunwaldzkiej 48, 42-700 Lubliniec, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym
w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS:
0000039111, NIP 575-16-56-554, REGON 000292787, wpisanym do prowadzonego przez
Wojewodę Śląskiego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod numerem
księgi rejestrowej: 000000013400, zwanym dalej „**Udzielającym zamówienia**”,
reprezentowanym przez:

.....

a

.....

.....

zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie**”, reprezentowanym przez:

.....

Na podstawie art. 26-27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r., poz. 991 z późn. zm.) oraz § 11 ust. 6 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie programu pilotażowego w centrach zdrowia psychicznego (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 2086 z późn. zm.) w wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Udzielający zamówienia udziela zamówienia, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów leczonych w ramach realizacji przez Udzielającego zamówienie programu pilotażowego w Centrum Zdrowia Psychicznego (zwanego dalej Centrum lub CZP), w zakresie ambulatoryjnych świadczeń psychiatrycznych dla dorosłych.
2. W ramach realizacji przedmiotowej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do udzielania świadczeń zdrowotnych obejmujących:
 - 1) psychiatryczne świadczenia zdrowotne w warunkach ambulatoryjnych,

- 2) transport sanitarny w przypadkach określonych przepisami prawa,
 - 3) świadczenia terapeutyczne,
 - 4) niezbędne badania diagnostyczne,
 - 5) leki niezbędne w stanach nagłych,
 - 6) działania edukacyjno-konsultacyjne dla rodzin,
 - 7) działania punktu zgłoszeniowo-koordynacyjnego (w przypadku pakietów obejmujących zorganizowanie punktu).
3. Przedmiotem umowy objęte są wszystkie świadczenia realizowane na rzecz pacjentów włączonych do leczenia w zakresie opieki psychiatrycznej dla dorosłych w ramach realizacji programu pilotażowego w Centrum Zdrowia Psychicznego, obejmującego obszar działania Centrum Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu oraz spoza Centrum. Obszar działania Centrum Zdrowia Psychicznego Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu obejmuje powiat lubliniecki, powiat kłobucki oraz powiat myszkowski.
4. Przyjmujący zamówieni będzie udzielał świadczeń zdrowotnych zgodnie z limitem określonym w Planie rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy na rzecz:
- 1) osób powyżej 18. roku życia zamieszkującym obszar działania Centrum Zdrowia Psychicznego Udzielającego zamówienia,
 - 2) osób powyżej 18. roku życia zamieszkujących poza obszarem działania Centrum Zdrowia Psychicznego Udzielającego zamówienia.

§ 2

Miejsce udzielania świadczeń

1. Przyjmujący zamówienie będzie udzielał świadczeń zdrowotnych w zlokalizowanej w powiecie, na obszarze działania Centrum Zdrowia Psychicznego Poradni Zdrowia Psychicznego adres:, część VIII kodu resortowego 1700 w wymiarze godzin nie mniejszym niż określony w umowach o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień zawartych z Funduszem i realizowanych przed zawarciem niniejszej umowy, wraz z Punktem Zgłoszeniowo- Koordynacyjnym (w przypadku pakietów obejmujących zorganizowanie punktu).
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że komórka organizacyjna wskazana w ust. 1 nie będzie zgłoszona do umowy zawartej pomiędzy Przyjmującym zamówienie a Narodowym Funduszem Zdrowia na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień od dnia rozpoczęcia realizacji świadczeń zdrowotnych w ww. zakresie w ramach niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie zapewnia odpowiednie pomieszczenia wraz z wyposażeniem, materiałami i lekami oraz sprzęt i aparaturę medyczną przeznaczone do udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z wymaganiami wynikającymi z właściwych przepisów prawa, a w razie zmiany wymogów prawnych w tym zakresie zobowiązuje się dostosować do tych wymogów i niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Udzielającego zamówienia - drogą elektroniczną na adres sekretariat@wsnlc.pl. Pomieszczenia, w których udzielane będą świadczenia winny spełniać wszystkie normy z zakresu BHP i PPOŻ i sanitarno-epidemiologicznego.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykorzystywania wyłącznie materiałów i sprzętu dopuszczonego do użytku w podmiotach leczniczych, zapewniającego

bezpieczeństwo, posiadających odpowiednie atesty i certyfikaty, o dobrej jakości użytkowej.

5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do bieżącego aktualizowania danych dotyczących potencjału wykonawczego przeznaczonego do realizacji umowy dotyczącego wymaganego sprzętu.
6. Przyjmujący zamówienie ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikające z niedopełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 3-5. W razie, gdyby jakkolwiek osoba trzecia wystąpiła przeciwko Udzielającemu zamówienie z jakimkolwiek roszczeniem, mającym związek z niedopełnieniem tych obowiązków przez Przyjmującego zamówienie, Przyjmujący zamówienie podejmie wszelkie starania, aby zwolnić Udzielającego zamówienie z długu, a jeżeli to nie nastąpi - pokryje wszelkie roszczenia, jakie w związku z tym zostaną skierowane do Udzielającego zamówienia.

§ 3

Harmonogram udzielania świadczeń

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, zgodnie z harmonogramem spełniającym warunki udzielania świadczeń w Centrum określone przez NFZ, w szczególności w zakresie obsady personelu. Harmonogram pracy Poradni Zdrowia Psychicznego wskazanej w § 2 ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do umowy.
2. Wprowadzenie zmian do harmonogramu wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości świadczeń rozumianej, jako udzielanie świadczeń zgodnie z przyjętym harmonogramem, bez przerw i przestojów.
4. Przyjmujący zamówienie będzie informował Udzielającego zamówienia o planowanych przerwach w udzielaniu świadczeń przez personel medyczny (np. urlop) w terminie 14 dni przed datą planowanej przerwy. W sytuacji, której Przyjmujący zamówienie nie mógł przewidzieć, informacje o przerwach w udzielaniu świadczeń zostaną przekazane niezwłocznie, najpóźniej w dniu poprzedzającym powstanie zmiany.

§ 4

Personel

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że świadczenia zdrowotne będą udzielane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia wynikające z właściwych przepisów prawa oraz wymagań określonych przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia, zwane dalej Personelem Przyjmującego zamówienie. Wykaz Personelu Przyjmującego zamówienie wraz z określeniem kwalifikacji i wymiaru czasu pracy określa załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. W przypadku zmiany wymiaru zatrudnienia lub rozwiązania bądź wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego Przyjmującego zamówienie z osobami, wymienionymi w załączniku nr 3 do niniejszej umowy lub utraty przez taką osobę lub osoby wymaganych kwalifikacji, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się powiadomić o tym fakcie Udzielającego zamówienie w terminie 14 dni przed planowaną zmianą. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zatrudnienia nowej osoby lub osób w celu uzupełnienia składu personelu, zgodnie z wymiarem zatrudnienia i kwalifikacjami, określonymi w załączniku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Przyjmujący zamówienie dołączy kopię

potwierdzonych za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających posiadanie przez nową osobę kwalifikacji wymaganych do udzielania świadczeń zdrowotnych. W przypadku wystąpienia sytuacji, której Przyjmujący zamówienie nie mógł przewidzieć, informacje o zmianie składu osobowego personelu zostaną przekazane niezwłocznie, najpóźniej w dniu poprzedzającym powstanie zmiany. Powiadomienie powinno nastąpić na piśmie i drogą elektroniczną na adres sekretariat@wsnrlc.pl

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do bieżącej aktualizacji danych dotyczących potencjału wykonawczego przeznaczonego do realizacji umowy, w szczególności danych na Portalu Świadczeniodawcy w zakresie personelu, zasobów, wymaganego sprzętu, umowy podwykonawstwa i przekazywanie informacji o zmianach Udzielającemu Zamówienie nie później niż 2 dni po ich wejściu w życie.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wprowadzenia w terminie 3 dni od podpisania niniejszej umowy stosownych danych na Portalu Potencjału Przyjmującego zamówienie (zgodnie z wymogami NFZ) i udostępnienie ich Udzielającemu zamówienia, o ile NFZ nie wskaże wcześniejszego terminu.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poszerzenia składu personelu wymienionego w załączniku nr 3 do niniejszej umowy w przypadku, gdyby doszło do zwiększenia wymagań w tym zakresie, przewidzianych w przepisach powszechnie obowiązujących lub zarządzeniach NFZ i niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Udzielającego zamówienia.
6. Personel Przyjmującego zamówienie pozostaje pod jego bezpośrednim nadzorem. Zawarcie niniejszej umowy nie wpływa na stosunki pracy nawiązane pomiędzy Przyjmującym zamówienie, a jego pracownikami. Przyjmujący zamówienie jest wyłącznie odpowiedzialny za spełnianie względem członków swojego personelu obowiązków z zakresu BHP oraz wszystkich innych obowiązków, w tym obowiązków podatkowych i składkowych.
7. Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczy w szczególności:
 - a) posiadanie przez członków jego personelu aktualnych szkoleń w zakresie BHP i innych wymaganych przepisami prawa, a także aktualnych badań profilaktycznych,
 - b) odzież ochronną i środki ochrony indywidualnej.
8. Przyjmujący zamówienie zapewnia, że jego personel, w czasie wskazanym w Wykazie Personelu Przyjmującego zamówienie nie będzie udzielał innych świadczeń zdrowotnych niż świadczenia zdrowotne objęte niniejszą umową.
9. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zapoznał się oraz zapoznał wszystkich swoich pracowników (osoby udzielające świadczeń w związku z realizacją niniejszej umowy) z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie programu pilotażowego w centrach zdrowia psychicznego, zarządzeniami Prezesa NFZ dotyczącymi CZP oraz innymi właściwymi przepisami mającymi zastosowanie przy realizacji niniejszej umowy i zobowiązuje się do ich stosowania podczas realizacji niniejszej umowy.

§ 5

Warunki wykonywania świadczeń

1. W ramach realizacji niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:
 - 1) bieżącej i pełnej współpracy z Udzielającym zamówienia, w szczególności poprzez:
 - a) przyjmowania nowych pacjentów kierowanych do Przyjmującego zamówienie przez Udzielającego zamówienie po zakończonym leczeniu stacjonarnym lub dziennym,

- w ramach niniejszej umowy do limitu zawartego w umowie. Kierowanie nowych pacjentów winno być każdorazowo uzgodnione z Koordynatorem wyznaczonym przez Przyjmującego zamówienie,
- b) wystawianie skierowań do komórek organizacyjnych Udzielającego zamówienie wchodzących w skład CZP dla pacjentów powyżej 18. roku życia zamieszkujących obszar działania CZP, w przypadku konieczności zapewnienia kontynuowania leczenia w ramach świadczeń opieki zdrowotnej w warunkach stacjonarnych psychiatrycznych lub w warunkach dziennych psychiatrycznych;
- 2) wyznaczenia spośród własnego personelu Koordynatora opieki celem zapewnienia właściwych świadczeń opieki zdrowotnej zgodnych z planem terapii i zdrowienia oraz dostarczania świadczeniobiorcom informacji o przysługujących świadczeniach opieki zdrowotnej w ramach Centrum Zdrowia Psychicznego, zgodnie z § 17 rozporządzenia;
 - 3) opracowania oraz stosowania indywidualnych planów terapii i zdrowienia zgodnie z przepisami rozporządzenia, w ramach zakresów świadczeń realizowanych w niniejszej umowie;
 - 4) współpracy z organami pomocy społecznej na zasadach wynikających z właściwych przepisów;
 - 5) samodzielnego zapewnienia obsługi administracyjnej, księgowej i gospodarczej w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji niniejszej umowy, z zastrzeżeniem obowiązków dotyczących Udzielającego zamówienia;
 - 6) weryfikowania uprawnień świadczeniobiorców do uzyskania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową na zasadach wynikających z ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
 - 7) weryfikowania miejsca zamieszkania świadczeniobiorców poprzez odbieranie od każdego świadczeniobiorcy pisemnego oświadczenia o miejscu zamieszkania oraz jego sprawozdanie Udzielającemu zamówienie. Wzór ww. oświadczenia przekazuje Przyjmującemu zamówienie, Udzielający zamówienie;
 - 8) sprawozdawczości z wykonanych procedur rozliczeniowych.
2. Strony zobowiązują się do ścisłej współpracy przy realizacji niniejszej umowy oraz do bieżącego raportowania z jej wykonania, jak również niezwłocznego sygnalizowania wszelkich istotnych zagrożeń i ryzyk, które mogą wpłynąć na jej realizację. Ze strony Udzielającego zamówienia osobą wyznaczoną do współpracy pozostaje Kierownik CZP, ze strony Podwykonawcy - Koordynator.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do rzetelnego wykonywania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy, z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, zasadami etyki zawodowej, normami umożliwiającymi akredytację i certyfikację, warunkami SWKO, postanowieniami niniejszej umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zgodnie z:
- 1) ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
 - 2) rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie programu pilotażowego w centrach zdrowia psychicznego;
 - 3) rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 19 czerwca 2019 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień;
 - 4) rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 8 września 2015 r. w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej;

- 5) zarządzeniem Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie umów o realizację programu pilotażowego w centrach zdrowia psychicznego;
 - 6) zarządzeniem Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie warunków zawierania i realizacji umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju opieka psychiatryczna i leczenie uzależnień,
 - 7) ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
 - 8) ustawą z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego.
4. W przypadku uchylenia któregośkolwiek z aktów prawnych wymienionych w ust. 4 niniejszego paragrafu, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do stosowania wymogów określonych w akcie prawnym, który wszedł na jego miejsce.
 5. Pacjenci będą kierowani do Przyjmującego zamówienie za pośrednictwem Punktów zgłoszeniowo-koordynacyjnych wchodzących w skład CZP Udzielającego zamówienie.
 6. Pośrednictwo Punktu nie jest wymagane w przypadku pacjentów kontynuujących proces leczenia w warunkach ambulatoryjnych.
 7. Pacjenci Przyjmującego zamówienie wymagający zmiany formy leczenia z ambulatoryjnej na stacjonarną lub dzienną powinni zostać skierowani do Udzielającego zamówienie.
 8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Udzielającym zamówienie i dochowania należytej staranności celem zapewnienia świadczeń zarówno pacjentom kontynuującym proces leczenia, jak i pacjentom, którzy wymagają udzielenia świadczeń z zakresu objętego pilotażem po raz pierwszy.
 9. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia i przechowywania dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczości statystycznej na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów prawa oraz zgodnie z wytycznymi Narodowego Funduszu Zdrowia obowiązującymi podmioty lecznicze zarówno co do sposobu, jak i zakresu. Umowa powierzenie przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik nr 4 do umowy.
 10. Udostępnianie dokumentacji medycznej przez Przyjmującego zamówienie odbywa się zgodnie z przepisami ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz innych aktów prawnych obowiązujących w tym zakresie.
 11. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania Udzielającemu zamówienia każdego konfliktu i każdego innego faktu przeszkadzającego, utrudniającego lub uniemożliwiającego należyte wykonywanie postanowień niniejszej umowy. Powiadomienie powinno nastąpić na piśmie i drogą elektroniczną na adres sekretariat@wsnlc.pl.
 12. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do poddania się kontroli wykonywanej przez osoby wyznaczone przez Udzielającego zamówienie oraz jednostki zewnętrzne w zakresie należytego wykonywania niniejszej umowy, w tym udzielania pisemnych wyjaśnień w terminie wskazanym przez Udzielającego zamówienia.
 13. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli wykonywanej przez Narodowy Fundusz Zdrowia, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w zakresie wynikającym z umów zawartych pomiędzy Funduszem a Udzielającym zamówienia w części wymagającej zapewnienia przez Udzielającego zamówienia świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszej umowy. W przypadku, gdy w wyniku przeprowadzonej kontroli Narodowy Fundusz Zdrowia wyda zalecenia, które dotyczyć będą Przyjmującego zamówienie, Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do ich realizacji w wyznaczonym terminie, z zastrzeżeniem uprzedniego skorzystania z przysługującego

prawa do wniesienia zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego w trybie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz terminów wykonania zaleceń z tym związanych.

14. W przypadku skarg i zażaleń złożonych przez pacjentów Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przyjąć skargę lub zażalenie i niezwłocznie przekazać Udzielającemu zamówienia wraz z pisemnym stanowiskiem Udzielającego zamówienia co do zarzutów i wniosków pacjenta.
15. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest objęty ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, zgodnie z art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz przepisami wykonawczymi wydаныmi na podstawie wskazanej ustawy. Kopie polisy ubezpieczenia, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Przyjmujący zamówienie złoży Udzielającemu zamówienia nie później niż w dniu zawarcia niniejszej umowy. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się utrzymywać ubezpieczenie w zakresie, o którym mowa wyżej przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy oraz przekazać Udzielającemu zamówienia kopię nowej polisy w przypadku wygaśnięcia poprzedniej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w trakcie obowiązywania niniejszej umowy. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do przekazania Udzielającemu zamówienia kopii nowej polisy najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień wygaśnięcia poprzedniej polisy.
16. Udzielający zamówienia uprawniony jest do organizowania - stosownie do potrzeb -, spotkań z Przyjmującym zamówienie, których celem jest uzgadnianie szczegółowych zasad współpracy przy realizacji pilotażu, pozyskiwanie informacji dotyczących wykonywania zobowiązań wynikających z umowy, rozwiązywaniu problemów jakie mogą pojawić się w zakresie stosowania przepisów dotyczących programu pilotażowego bądź postanowień zawartych w umowie. Terminy spotkań przekazywane będą do wiadomości Przyjmującego zamówienie co najmniej z trzydniowym wyprzedzeniem (dni robocze) za pośrednictwem osób wskazanych w § 15 ust. 5 na podany adres mailowy, a Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia udziału w spotkaniach wyznaczonych przez siebie osób, odpowiedzialnych z realizację zadań objętych pilotażem.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Kwota zobowiązania Udzielającego zamówienie wobec Przyjmującego zamówienie z tytułu realizacji umowy, w okresie wskazanym w, wynosi zł. słownie
2. Udzielający zamówienie zobowiązuje się do sfinansowania świadczeń zdrowotnych udzielonych przez Przyjmującego zamówienie do kwoty określonej w planie rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik nr 1.
3. Przyjmujący zamówienie będzie realizował niniejszą umowę za cenę za punkt rozliczeniowy wynoszącą: zł (słownie złotych 00/100).
4. Wynagrodzenie będzie uiszczane w miesięcznych okresach rozliczeniowych. Wysokość wynagrodzenia należnego Przyjmującemu zamówienie za realizację niniejszej umowy w danym miesiącu kalendarzowym zostanie ustalona jako iloczyn liczby punktów określonych na podstawie katalogu produktów rozliczeniowych za świadczenia zdrowotne wykonane przez Przyjmującego zamówienie w miesiącu kalendarzowym oraz ceny brutto za punkt rozliczeniowy, zgodnie z Planem rzeczowo - finansowym. Wysokość

wynagrodzenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie może być większa od iloczynu liczby jednostek rozliczeniowych i ceny jednostkowej jednostki rozliczeniowej, określonych w Planie rzeczowo-finansowym, dla danego zakresu świadczeń, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.

5. Wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie za dany miesiąc należne z tytułu wykonania umowy w zakresie Punktu Zgłoszeniowo-Koordynacyjnego wypłacane jest ryczałtem w kwocie miesięcznie. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania ilości świadczeń zgodnie z zapotrzebowaniem na świadczenia realizowane w Punkcie wynikającym z potrzeb rynku i wytycznymi wynikającymi z przepisów dotyczących CZP (zapis niniejszego ustępu dotyczy pakietów obejmujących zorganizowanie punktu).
6. Wysokość wynagrodzenia za bieżący miesiąc kalendarzowy, określona w fakturze wystawionej przez Przyjmującego zamówienie, może być większa niż wynikająca z ust. 4 niniejszego paragrafu, w przypadku gdy łączna kwota wynagrodzenia za bieżący i poprzednie miesiące kalendarzowe nie jest wyższa od sumy iloczynów liczb jednostek rozliczeniowych i cen jednostkowych jednostek rozliczeniowych, określonych w Planie rzeczowo-finansowym, dla bieżącego i poprzednich miesięcy kalendarzowych, w tym samym okresie rozliczeniowym.
7. Udzielający zamówienia dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie zwiększenia ilości punktów określonej w planie rzeczowo-finansowym, w zakresie świadczeń realizowanych na rzecz osób powyżej 18. roku życia zamieszkujących obszar działania Centrum Zdrowia Psychicznego Udzielającego zamówienia, jednak nie więcej niż o 15% pierwotnej ilości punktów określonej dla tych świadczeń w planie rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik nr 1.
8. W przypadku otrzymania przez Udzielającego zamówienia z NFZ środków na sfinansowanie świadczeń udzielonych pacjentom spoza Centrum ponad limit, określony w załączniku nr 1, środki te zostaną wypłacone Przyjmującemu zamówienie na podstawie faktury w części odpowiadającej zrealizowanym przez niego nadwykonaniom, po dokonaniu przez NFZ zapłaty za te świadczenia, na zasadach określonych w niniejszej umowie. W przypadku zaistnienia ww. sytuacji Udzielający zamówienia zapłaci Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenia za świadczenia wykonane ponad określony limit, w terminie 14 dni od dnia otrzymania środków pieniężnych za te świadczenia z NFZ. Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje wynagrodzenia za świadczenia wykraczające ponad określony miesięczny limit punktów, w przypadku, gdy NFZ odmówi za nie zapłaty i Udzielający zamówienia nie otrzyma z tego tytułu żadnych środków z NFZ.
9. Udzielający zamówienia dokonuje zapłaty wynagrodzenia przysługującego Przyjmującemu zamówienie na podstawie miesięcznych faktur wystawianych przez Przyjmującego zamówienie - zgodnie z wykazem Świadczeń zdrowotnych zrealizowanych w danym miesiącu. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy. W treści wystawionej faktury Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest podać numer i datę niniejszej umowy oraz numer rachunku bankowego.
10. Przyjmujący zamówienie otrzyma wynagrodzenie wyłącznie za świadczenia zdrowotne należycie zrealizowane, sprawozdane oraz potwierdzone przez Narodowy Fundusz Zdrowia, z uwzględnieniem przepisów dotyczących rozliczania świadczeń zdrowotnych zawartych w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 8 września 2015 r. w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, w tym także z uwzględnieniem

weryfikacji wstecznych dokonywanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia i wynikających z nich korekt. Przyjmującemu zamówienie nie należy się wynagrodzenie za świadczenia zdrowotne zrealizowane przez Przyjmującego zamówienie w danym okresie rozliczeniowym w czasie niezgodnym z Harmonogramem miejsca udzielania świadczeń wskazanym w § 3 lub przez osoby niezgłoszone Udzielającemu zamówienia zgodnie z zasadami opisanymi w § 4, bądź ponad ilość punktów rozliczeniowych wynikającą z Planu rzeczowo - finansowego, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.

11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4 może ulec obniżeniu w przypadku zakwestionowania realizacji usług objętych przedmiotem umowy przez Udzielającego zamówienia lub NFZ - o wielkość zakwestionowanej kwoty.
12. Przyjmujący Zamówienie w terminie do 7 dni po zakończeniu miesiąca kalendarzowego wystawi prawidłowo fakturę za wykonaną usługę. Udzielający zamówienia zobowiązuje się dokonać zapłaty wynagrodzenia za realizację przedmiotu niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowej faktury. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie wskazany w fakturze.
13. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
14. W przypadku, kiedy Udzielający zamówienia będzie pozostawał w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia należnego Przyjmującemu zamówienie, Przyjmujący zamówienie będzie uprawniony do naliczenia odsetek ustawowych.
15. W przypadku nałożenia na Udzielającego zamówienie przez Narodowy Fundusz Zdrowia obowiązku zwrotu środków finansowych, które Przyjmujący zamówienie wykorzystał w sposób niezgodny z § 24 ust. 1 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie programu pilotażowego w centrach zdrowia psychicznego, Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany zwrócić Udzielającemu zamówienia te środki w terminie wskazanym przez Udzielającego zamówienie. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapłaty ww. środków w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania od Udzielającego zamówienie do ich zwrotu. Brak zapłaty przez Przyjmującego zamówienie w powyższym terminie uprawnia Udzielającego zamówienie do potrącenia tej kwoty z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie lub innych jego wierzytelności przysługujących Przyjmującemu zamówienie w stosunku do Udzielającego zamówienie.
16. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że kwoty, o których mowa w niniejszym paragrafie wyczerpują całość zobowiązań finansowych Udzielającego zamówienie wobec Przyjmującego zamówienie, wynikających z realizacji niniejszej umowy.
17. Udzielający zamówienia zastrzega możliwość modyfikacji zasad wynagradzania Przyjmującego zamówienie w przypadku zmiany przez NFZ zasad finansowania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
18. Udzielający zamówienia nie finansuje świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych w związku z prowadzeniem eksperymentu medycznego w tym badania klinicznego.
19. W sytuacji otrzymania przez Udzielającego zamówienia zwiększenia kwoty zobowiązania Oddziału Funduszu z tytułu realizacji umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w ramach programu pilotażowego w centrum zdrowia psychicznego, Udzielający zamówienia zobligowany jest w terminie 7 dni, przekazać Przyjmującemu zamówienie propozycję zwiększenia kwoty zobowiązania wynikającej z niniejszej umowy, proporcjonalnie do procentowego wzrostu stawki na świadczeniobiorcę wraz ze

szczegółowymi informacjami dotyczącymi wartości zwiększenia. Powyższa zmiana wymaga sporządzenia stosownego aneksu i zmiany załącznika nr 1 plan rzeczowo-finansowy.

§ 7

Sposób rozliczenia świadczenia

1. W celu zapewnienia prawidłowości raportowania i rozliczania świadczeń zdrowotnych zrealizowanych przez Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienie udostępni nieodpłatnie Przyjmującemu zamówienie, na czas trwania niniejszej umowy dostęp do medycznego systemu informatycznego (HIS) poprzez połączenie pulpitu zdalnego. Dostęp do systemu HIS uzyskają osoby wskazane przez Przyjmującego zamówienie na podstawie wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do niniejszej umowy. Udzielający zamówienia zobligowany jest do przeszkolenia personelu Przyjmującego zamówienie z systemu HIS. Przeprowadzenie szkoleń obejmuje również zdalne przeszkolenie nowych użytkowników systemu, którzy zostaną zatrudnieni w trakcie obowiązywania umowy podwykonawstwa i zgłoszeni w załączniku nr 3 „Wykaz personelu wskazanego do realizacji świadczeń zdrowotnych” oraz w załączniku nr 6 do niniejszej Umowy. Na pisemny wniosek Przyjmującego zamówienie możliwe jest przeszkolenie nowego pracownika na miejscu, jednak nie częściej niż 1 raz na kwartał.
2. Udzielający zamówienia w celu umożliwienia Przyjmującemu zamówienie dostępu do systemu HIS wymaga zestawienia VPN pomiędzy siecią informatyczną Udzielającego zamówienia, a siecią informatyczną - szczegóły do ustalenia z Działem IT Udzielającego zamówienia.
3. W celu udzielenia wsparcia w obsłudze systemu HIS Udzielający zamówienia wymaga możliwości zdalnego dostępu do pulpitu użytkownika poprzez program kliencki umożliwiający zdalną pracę na innym komputerze w sieci.
4. W przypadku braku dostępu do systemu HIS Udzielającego zamówienia najpierw należy wykluczyć możliwość wystąpienia awarii po stronie Przyjmującego zamówienie - zgodnie z procedurami obowiązującymi u Przyjmującego zamówienie, a następnie zgłosić fakt awarii do Działu Informatyki Udzielającego zamówienia. Dostępne są dwa kanały zgłoszeń, telefoniczny w godzinach 7:00 - 15:00 po numerami - 34 353 29 28 , 34 353 29 29 (telefon bezpośredni) lub mail informatyka@wsnlc.pl lub w godzinach popołudniowych Izba przyjęć pod numerem 34 353 28 56.
5. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Udzielającego zamówienia o wystąpieniu awarii medycznego systemu informatycznego Udzielającego zamówienia, aby Udzielający zamówienia mógł przystąpić do identyfikacji przyczyny awarii oraz jej usunięcia w najkrótszym możliwym terminie. Udzielający zamówienia będzie informował Przyjmującego zamówienie o planowanych pracach serwisowych.
6. W przypadku braku dostępu do systemu HIS Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie prowadzi dokumentację medyczną w formie papierowej, z zastrzeżeniem uzupełnienia brakujących wpisów w systemie HIS niezwłocznie po ustaniu awarii. Udzielający zamówienia będzie informował Przyjmującego zamówienie o planowanych pracach serwisowych, aktualizacji systemu w terminie min. 3 dni roboczych przed ich rozpoczęciem.
7. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za prawidłową kwalifikację udzielonych przez siebie świadczeń zdrowotnych do grup rozliczeniowych określonych przez Prezesa

Narodowego Funduszu Zdrowia z zastrzeżeniem, że świadczenia wykonywane na rzecz osób będących pensjonariuszami Domów Pomocy Społecznej o profilu psychiatrycznym, w przypadku których miejscem udzielenia świadczenia jest Dom Pomocy Społecznej, mogą być wykonywane wyłącznie w ramach komórki o kodzie 1700.

8. Przyjmujący zamówienie będzie na bieżąco wprowadzał dane dotyczące zrealizowanych świadczeń zdrowotnych za pomocą systemu HIS wykorzystywanego przez Udzielającego zamówienie. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do zapewnienia prawidłowości i kompletności danych za dany okres sprawozdawczy (miesiąc kalendarzowy) nie później niż do 5 dnia roboczego następującego po zakończeniu okresu sprawozdawczego. Nienależyta realizacja przez Przyjmującego zamówienie obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, może skutkować opóźnieniem w zapłacie wynagrodzenia Przyjmującemu zamówienie, za które Udzielający zamówienia nie ponosi odpowiedzialności. Udzielający zamówienia będzie na bieżąco sprawozdawał przekazane przez Przyjmującego zamówienie dane rozliczeniowe do NFZ.
9. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do niezwłocznego korygowania błędów sprawozdawczych wskazanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia przekazanych do wiadomości Udzielającego zamówienia, pod rygorem nieotrzymania lub obowiązku zwrotu wynagrodzenia za świadczenia zdrowotne obarczone błędem. Wykaz świadczeń obarczonych błędem będzie przekazywany Przyjmującemu zamówienie przez Udzielającego zamówienie najpóźniej w kolejnym dniu roboczym, od dnia otrzymania informacji o błędzie z NFZ.
10. Przyjmujący zamówienie zapewni we własnym zakresie właściwy sprzęt komputerowy, urządzenia peryferyjne oraz internet niezbędny do właściwej realizacji niniejszej umowy, w szczególności do realizacji czynności opisanych w niniejszym paragrafie. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa danych obejmującego ochronę danych przed naruszeniem bezpieczeństwa prowadzącym do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych (naruszenie ochrony danych osobowych). Oceniając odpowiedni poziom bezpieczeństwa, strony należyście uwzględniają stan wiedzy technicznej, koszty wdrażania, charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz związane z tym ryzyko dla osób, których dane dotyczą.
11. Przyjmujący zamówienie i jego personel zobowiązany jest do wdrożenia odpowiednich środków organizacyjno-technicznych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 5/46/WE.
12. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do gromadzenia danych niezbędnych do sporządzenia sprawozdania MZ właściwego dla danego zakresu świadczeń zdrowotnych i przekazania ich Udzielającemu zamówienie w terminie 14 dni przed obowiązującym terminem przekazania sprawozdania do Ministerstwa Zdrowia.
13. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia list oczekujących na zasadach określonych przepisami prawa oraz wytycznymi NFZ i przekazanie ich bezpośrednio do NFZ, o ile nie określi on innego sposobu przekazywania danych.
14. Przyjmujący zamówienie przekazuje i odpowiada za poprawność prawidłowo przesłanych zdarzeń medycznych do systemu P1, P2 lub innego właściwego systemu oraz sporządzanie i przekazywanie zestawień statystycznych określonych przepisami prawa do GUS i innych

jednostek niż NFZ - w przypadku konieczności posiadania pełnomocnictwa w tym zakresie zostanie ono udzielone Przyjmującemu Zamówienie.

§ 8

Zakaz opłat dodatkowych

Przyjmującego Zamówienie obowiązuje zakaz pobierania jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów i ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 6.

§ 9

Okres obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia rozpoczęcia realizacji przez Udzielającego zamówienie programu pilotażowego w Centrum Zdrowia Psychicznego, określonego w umowie zawartej przez Udzielającego zamówienia z NFZ, do dnia 31.12.2024 r.

§ 10

Sposoby rozwiązywania umowy

Umowa ulega rozwiązaniu:

- 1) z upływem czasu, na który została zawarta,
- 2) z dniem rozwiązania umowy zawartej pomiędzy Udzielającym zamówienia a Narodowym Funduszem Zdrowia na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień w ramach programu pilotażowego w Centrum Zdrowia Psychicznego,
- 3) w razie złożenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy przez którąkolwiek ze stron z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego,
- 4) w razie złożenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy przez którąkolwiek ze stron bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy druga strona rażąco naruszyła istotne postanowienia umowy.

§ 11

Odpowiedzialność i Kary umowne

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Udzielającemu zamówienie, pacjentom lub innym osobom trzecim wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy jest następstwem okoliczności, za które Przyjmujący zamówienie odpowiedzialności nie ponosi.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe z jego winy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem świadczeń zdrowotnych.
3. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za udzielanie lub za zaniechanie udzielania świadczeń przez osoby przez siebie zatrudnione lub udzielające świadczeń w jego imieniu również na innej podstawie niż umowa o pracę, a także osoby, którym udzielanie świadczeń powierzył oraz odpowiada za szkody powstałe także u osób trzecich w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń. Przyjmujący zamówienie

ponosi odpowiedzialność za ordynowanie leków i wyrobów medycznych świadczeniobiorcom, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz z aktualnym stanem wiedzy medycznej.

4. Przyjmujący zamówienie ponosi względem Udzielającego zamówienia odpowiedzialność w szczególności za szkody powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie. Szkody, o których mowa w niniejszym ustępie, obejmują między innymi:
 - 1) kary umowne nałożone na Udzielającego zamówienia przez Narodowy Fundusz Zdrowia na podstawie umowy zawartej pomiędzy Udzielającym zamówienia a Narodowym Funduszem Zdrowia na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień w ramach programu pilotażowego w Centrum Zdrowia Psychicznego, pod warunkiem, że przyczyną nałożenia kary umownej było niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie;
 - 2) zobowiązanie Udzielającego zamówienia przez Narodowy Fundusz Zdrowia, na podstawie umowy zawartej pomiędzy Udzielającym zamówienia a Narodowym Funduszem Zdrowia na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień w ramach programu pilotażowego w Centrum Zdrowia Psychicznego, do zwrotu nienależnych środków finansowych otrzymanych na świadczenia zdrowotne udzielone przez Przyjmującego zamówienie, pod warunkiem, że przyczyną zobowiązania Udzielającego zamówienia do zwrotu tych środków było niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie. Zobowiązanie Przyjmującego zamówienie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, obejmuje również obowiązek zapłaty odsetek.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zwrotu środków lub zapłaty odszkodowania, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania od Udzielającego zamówienia do ich zapłaty. Brak zapłaty przez Przyjmującego zamówienie w powyższym terminie uprawnia Udzielającego zamówienie do potrącenia tej kwoty z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie lub innych jego wierzytelności przysługujących Przyjmującemu zamówienie w stosunku do Udzielającego zamówienie.
6. Udzielający zamówienia może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę umowną w wysokości 2% ostatniego miesięcznego wynagrodzenia zapłaconego Przyjmującemu zamówienie, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie, który nie spowoduje wypowiedzenia umowy, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu. Kary umowne, o których mowa w zdaniu poprzednim, mogą się sumować. Kara umowna, o której mowa w niniejszym ustępie, dotyczy następujących przypadków:
 - 1) realizacji przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami niniejszej umowy,
 - 2) uniemożliwienia przeprowadzenia czynności kontrolnych przez Udzielającego zamówienia, Narodowy Fundusz Zdrowia lub inne uprawnione podmioty,
 - 3) nieprowadzenia lub nieprawidłowego prowadzenia dokumentacji medycznej,
 - 4) pobranie opłat wbrew zapisom § 8,
 - 5) naruszenia obowiązków w zakresie powiadamiania Udzielającego zamówienia o zmianach dotyczących składu osobowego Personelu Przyjmującego zamówienie lub Harmonogramu udzielania świadczeń.

7. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia karę umowną w wysokości 10% sumy kwot maksymalnego wynagrodzenia brutto Przyjmującego zamówienie, o którym mowa w § 11 ust. 6 niniejszej umowy, przeliczonego za okres od dnia złożenia Przyjmującemu zamówienie oświadczenia o wypowiedzeniu umowy lub odstąpieniu od umowy do ostatniego dnia okresu obowiązywania niniejszej umowy wskazanego w § 9 ust.1, w przypadku, kiedy Udzielający zamówienia wypowie umowę Przyjmującemu zamówienie z powodu zaprzestania jej realizacji przez Przyjmującego zamówienie lub wykonywania jej przez Przyjmującego zamówienie w sposób naruszający jej postanowienia albo odstąpi od umowy na podstawie § 12.
8. Nałożenie przez Udzielającego zamówienia kary umownej następuje poprzez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapłaty naliczonej kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania dokumentów wskazanych w zdaniu poprzednim. Brak zapłaty przez Przyjmującego zamówienie w powyższym terminie uprawnia Udzielającego zamówienie do potrącenia tej kwoty z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie lub innych jego wierzytelności przysługujących Przyjmującemu zamówienie w stosunku do Udzielającego zamówienie.
9. W razie, gdyby szkoda poniesiona przez Udzielającego zamówienie przewyższała wysokość zastrzeżonej kary umownej, ma ona prawo dochodzić od Przyjmującego zamówienie odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych, do pełnej wysokości poniesionej szkody.
10. Naliczenie przez Udzielającego zamówienie bądź zapłata przez przyjmującego zamówienie kary umownej nie zwalnia Przyjmującego zamówienie ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. W przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie nie przystąpi do realizacji niniejszej umowy lub zaprzestanie realizacji niniejszej umowy, bądź będzie ją realizował w sposób naruszający jej postanowienia, Udzielający zamówienia może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie terminu Udzielający zamówienia może odstąpić od umowy, z konsekwencjami wskazanymi w § 11 ust. 7
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie 14 dni od bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 13

Cesja wierzytelności

Podwykonawca nie dokona przeniesienia wierzytelności pieniężnych związanych z realizacją niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez zgody Udzielającego zamówienia oraz nie dokona żadnych innych czynności, w wyniku których doszłoby do powstania zobowiązania Udzielającego zamówienia względem osoby trzeciej lub doszłoby do zmiany stron umowy. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu z tytułu niniejszej umowy może nastąpić po wyrażeniu zgody przez Podmiot Tworzący - art. 54 ust 5 ustawy

o działalności leczniczej. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela dokonana z naruszeniem ww. zasad jest nieważna.

§ 14

Ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się do:

- 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych bezpośrednio lub pośrednio w związku z realizacją umowy, chyba że obowiązek ich ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa lub stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy o dostępie do informacji publicznej,
 - 2) zachowania w tajemnicy wszystkiego, o czym powezmą wiadomość w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych na zasadach wskazanych w szczególności w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego oraz ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
 - 3) przestrzegania przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tekst jednolity: Dz. Urz. UE L 119, s. 1; dalej jako: RODO), w szczególności do ochrony danych osobowych przetwarzanych w celu: ochrony stanu zdrowia; wykonywania świadczeń zdrowotnych lub leczenia pacjentów przez osoby trudniące się zawodowo leczeniem lub wykonywaniem innych świadczeń zdrowotnych; zarządzania udzielaniem świadczeń zdrowotnych, w zakresie dostępu do tych danych, zachowania ich w tajemnicy oraz nie wykorzystywania w innym celu, - przez cały czas trwania niniejszej umowy jak również po jej zakończeniu.
2. Przyjmujący zamówienie zapewnia pełną ochronę danych osobowych pacjentów i osób trzecich przetwarzanych w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych na podstawie niniejszej umowy. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę powierzonych danych, a w szczególności zabezpiecza dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
3. Przyjmujący zamówienie oraz osoby realizujące przedmiot niniejszej umowy w imieniu i na rzecz Przyjmującego zamówienie zobowiązani są przy wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja niniejszej umowy.
4. W przypadku zbierania danych osobowych od pacjentów i osób bliskich Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zamieszczenia w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych klauzuli informacyjnej wynikającej z art. 13 ust. 1 - 2 RODO oraz poinformowania pacjentów, że ich dane osobowe będą udostępniane Udzielającemu zamówienia.
5. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na przetwarzanie udostępnionych przez niego danych osobowych związanych z wykonywaniem świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, jak również wyraża zgodę na podawanie ich przez Udzielającego zamówienia do wiadomości pacjentom, Narodowemu Funduszowi Zdrowia, ubezpieczycielom i innym podmiotom uprawnionym.

6. Porozumienie o powierzeniu przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
7. Klauzula informacyjna RODO dla pacjentów stanowi załącznik nr 7.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Załączniki stanowią integralną część umowy, przy czym zmiana osób, wymienionych w załączniku nr 3 do niniejszej umowy, nie wymaga aneksu do niniejszej umowy i następuje na podstawie powiadomienia Udzielającego zamówienie na piśmie, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Kwestia przetwarzania danych osobowych zostanie uregulowana odrębną umową.
4. W razie ewentualnych sporów wynikłych na tle wykonania niniejszej umowy oraz jakichkolwiek rozbieżności lub roszczeń odnoszących się do niej lub z niej wynikających, Strony zobowiązują się do współdziałania celem ich ugodowego rozstrzygnięcia w drodze obopólnego porozumienia. W przypadku niemożności dojścia do porozumienia w ciągu czternastu dni od dnia otrzymania przez Stronę pisemnego wezwania do ugody, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.
5. Osobami sprawującą nadzór nad realizacją niniejszej umowy oraz upoważnionymi do kontaktowania się i podejmowania bieżących decyzji związanych z realizacją niniejszej umowy, bez prawa dokonywania zmiany treści samej umowy są:
 - 1) ze strony Udzielającego zamówienia: Kierownik CZP - tel. **34/ 353 28 11**,
adres e-mail: **k.czp@wsnlc.pl**
 - 2) ze strony Przyjmującego zamówienie:tel.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie znajdują zastosowanie właściwe przepisy prawa, w szczególności Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.), Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 146) oraz Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.) oraz postanowienia SWKO.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki

- 1) Plan rzeczowo- finansowy - Załącznik Nr 1.
- 2) Harmonogram pracy - Załącznik Nr 2.
- 3) Wykaz personelu - Załącznik Nr 3.
- 4) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych - Załącznik Nr 4.
- 5) Wykaz świadczeń zrealizowanych przez Podwykonawców - Załącznik Nr 5.
- 6) Wniosek o nadanie uprawnień do systemu HIS - Załącznik Nr 6.
- 7) Klauzula informacyjna RODO dla pacjentów - Załącznik Nr 7.
- 8) Wzór pieczętki - Załącznik Nr 8.

Udzielający Zamówienia

Przyjmujący Zamówienie