

Nr sprawy: AZP.260.03.2024

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT CENOWYCH

Zamówienie pn.: „Dostawa produktów leczniczych i innych do apteki szpitalnej – Leki 3”.

Zamówienie, będące przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego, nie dotyczy przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2023, poz. 1605 z późn. zmianami) – wartość szacunkowa netto nie przekracza 130.000,00 zł.

Dyrekcja Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego w Lublińcu uprzejmie zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację w/w zadania dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego w Lublińcu.

1. Zamawiający

Wojewódzki Szpital Neuropsychiatryczny im. dr. Emila Cyrana
42-700 Lubliniec, ul. Grunwaldzka 48

2. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa pn.: **„Dostawa produktów leczniczych i innych do apteki szpitalnej – Leki 3”.**
- 2) Zamawiający wymaga, aby produkty lecznicze, zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie, posiadały wymagane przepisami ustawy z dnia 06 września 2001 roku Prawo Farmaceutyczne (t.j. Dz.U. 2022 r., poz. 2301 ze zmianami) właściwe pozwolenia na dopuszczenie do obrotu i stosowania na terenie Polski wydane przez uprawniony do tego organ.
- 3) Zamawiający wymaga, aby zaoferowane produkty lecznicze w dniu dostawy posiadały nie krótszą niż 8 miesięczną datę przydatności do użytku
- 4) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w formularzu asortymentowo-cenowym, dalej zwanych FAC oraz we wzorze umowy (w załączeniu).

3. Termin wykonania zamówienia

Okres realizacji zamówienia **12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
 - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada uprawnienia (koncesja, zezwolenie, licencja lub wpisu do działalności regulowanej) na obrót środkami farmaceutycznymi dopuszczonymi do obrotu, zgodnie z ustawą z dn. 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (t.j. Dz.U. 2022, poz. 2301 ze zm.) oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie *(jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich dokumentów);*

- 2) Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia, potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
- aktualny akt administracyjny (koncesja, zezwolenie, licencja lub wpisu do działalności regulowanej) wydany przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego na obrót środkami farmaceutycznymi dopuszczonymi do obrotu lub równoważny dokument wydany przez właściwe organy państw członkowskich UE.
- W przypadku, gdy na prowadzenie działalności nie jest wymagana koncesja lub zezwolenie, należy dołączyć stosowne oświadczenie (jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich dokumentów).

5. Inne wymagania zamawiającego

- 1) Oferta powinna zawierać:
- a) formularz ofertowy – załącznik nr 1,
 - b) FAC – załącznik nr 1.1,
 - c) dokument potwierdzający spełnienie warunku udziału,
 - d) stosowne pełnomocnictwa.

6. Sposób kontaktowania się z Zamawiającym

W razie pytań proszę kontaktować się z Nikolą Matysek lub Moniką Gembą, tel. 34/353 28 08, e-mail: zp@wsnlc.pl

7. Termin składania ofert ustalono na **02.04.2024r. do godz. 10:00** (*decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego*).

8. Sposób złożenia oferty:

Ofertę można złożyć na podany wyżej adres mailowy w postaci elektronicznej z podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym („e-dowód”) lub w postaci skanu.

9. Wyjaśnienie treści Zaprośzenia

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zaprośzenia na podany wyżej adres mailowy, nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert. Na wnioski złożone w terminie późniejszym, Zamawiający nie ma obowiązku odpowiadać.
- 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 1 dzień przed terminem składania ofert.
- 3) Udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia stają się integralną częścią Zaprośzenia do składania ofert.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo wydłużenia terminu składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

10. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) Wykonawca zobowiązany jest podać na formularzu ofertowym (*załącznik do*

zaproszenia) **cenę brutto oferty** (wyliczoną zgodnie załącznikiem nr 1.1 - FAC), która uwzględnia wszystkie wymagania niniejszego zaproszenia oraz obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia (umowy).

- 2) Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, ponosi Wykonawca.
- 3) Cena oferty będzie określona w złotych polskich. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

11. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu ich oceny

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie procentowe (wagę):

KRYTERIUM	SYMBOL	WAGA	MAKSYMALNA ILOŚĆ PUNKTÓW
Cena	C	60%	60
Termin płatności	P	20%	20%
Termin realizacji dostaw	T	20%	20%

Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) kryterium „Cena” (C) – max 60 pkt.

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{min}}{C_i} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

$P_i(C)$ – ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Cena”

C_i – cena badanej ofert

C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

2) kryterium „Termin płatności” (P) – max 20 pkt.

Ocenie podlegać będzie termin płatności zadeklarowany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Maksymalnie w kryterium można uzyskać 20 pkt.

Lp.	Termin płatności	Max ilość punktów
1	30 dni	0
2	45 dni	10
3	60 dni	20

- a) Minimalny termin płatności wynosi 30 dni kalendarzowych.

- b) Maksymalny termin płatności wynosi 60 dni kalendarzowych
- c) Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres płatności krótszy niż 30 dni kalendarzowych lub dłuższy niż 60 dni kalendarzowych, to przygotuje ofertę niezgodnie z Zaproszeniem, co skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5.
- d) W przypadku nie wypełnienia w formularzu ofertowym stosownej rubryki Zamawiający uzna, że Wykonawca deklaruje najkrótszy termin płatności tj. 30 dni kalendarzowych za 0 pkt.

3) kryterium „Termin realizacji dostaw” (T) – max 20 pkt.

Lp.	Termin realizacji dostaw w godzinach	Max ilość punktów
1	do 24 godziny	20
2	od 25 do 48 godzin	10
3	od 49 do 72 godziny	0

- a) Kryterium termin wykonania zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie terminu (**w godzinach**) zadeklarowanego w Formularzu ofertowym przez Wykonawcę.
- b) Minimalny termin wykonania zamówienia wynosi 24 godziny.
- c) Maksymalny termin wykonania zamówienia wynosi 72 godziny.
- d) Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin realizacji krótszy niż 24 godziny, to Zamawiający do wyliczeń przyjmie termin 24 godziny.
- e) Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dłuższy niż 72 godziny, to przygotuje ofertę niezgodnie z Zaproszeniem, co skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5.
- f) W przypadku nie wypełnienia w formularzu ofertowym stosownej rubryki Zamawiający uzna, że Wykonawca deklaruje maksymalny termin wykonania zamówienia, tj. 72 godziny za 0 pkt.

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki. Maksymalnie można uzyskać 100 pkt.

12. Termin związania ofertą

Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu terminu składania ofert.

13. Warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia

- 1) Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 2

do Zaprośzenia.

- 2) Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 3) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty. Szczegółowy zakres zmian we wzorze Umowy.

14. Informacje dodatkowe

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień Zaprośzenia na każdym etapie niniejszego postępowania, do ustalonego terminu składania ofert.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4) W przypadku, gdy Wykonawca nie złożył wraz z ofertą wymaganych dokumentów lub pełnomocnictw, albo złożył wadliwe dokumenty lub pełnomocnictwa – Zamawiający może wezwać do złożenia wymaganego dokumentu w terminie przez siebie wskazanym.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do wyjaśnień treści złożonej oferty.
- 6) **Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji treści oferty.** W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia oferty dodatkowej, która nie może przewidywać wartości mniej korzystnych niż wskazane w ofercie pierwotnej.
- 7) W przypadku, gdy cena złożonej oferty przez Wykonawcę, wydaje się Zamawiającemu rażąco niska – Zamawiający może wezwać Wykonawcę w terminie przez siebie wskazanym do złożenia wyjaśnień, dotyczących ceny oferty.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu związania ofertą.
- 9) Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę bez ponownej oceny ofert.
- 10) Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zaproszenia do składania ofert, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 11) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) gdy jej treść nie odpowiada Zaprośzeniu do składania ofert,
 - b) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - c) gdy zostanie złożona po upływie wyznaczonego terminu składania ofert,
 - d) gdy Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie złoży brakujących lub wadliwych dokumentów lub pełnomocnictwa,
 - e) gdy nie będzie odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt 5,

- f) gdy Wykonawca w wyznaczonym terminie nie złoży wyjaśnień, o których mowa w pkt 7 bądź wyjaśnienia potwierdzą rażąco niską cenę,
 - g) wykonawca w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 10 lit. c) Zaproszenia do składania ofert,
 - h) Wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 12) Zamawiający może unieważnić postępowanie w szczególności, jeżeli:
- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub cena z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
- 13) Ponadto, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyn.
- 14) Zamawiający nie przewiduje zamówień polegających na powtórzeniu podobnych dostaw.

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy – zał. nr 1
- 2) FAC – zał. nr 1.1
- 3) Wzór Umowy – zał. nr 2
- 4) Klauzula informacyjna – zał. nr 3

W ZASTĘPSTWIE DYREKTORA
Zastępca Dyrektora ds. administracyjno-technicznych
Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego
im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu
Mirosława Rutkowska