

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Poradni Neurologicznej w Wojewódzkim Szpitalu Neuropsychiatrycznym im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu, przez lekarza specjalistę w dziedzinie neurologii

I. Udzielający zamówienia:

Wojewódzki Szpital Neuropsychiatryczny im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu
ul. Grunwaldzka 48, 42-700 Lubliniec
Tel. 34/ 35-32-800 (centrala WSN)
Tel. 34/ 35-32-811 (sekretariat Dyrektora)

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem postępowania konkursowego jest udzielenie zamówienia na wykonywanie świadczeń zdrowotnych w Poradni Neurologicznej w Wojewódzkim Szpitalu Neuropsychiatrycznym im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu, przez lekarza specjalistę w dziedzinie neurologii, na zasadach określonych w niniejszych szczegółowych warunkach konkursu ofert i w zawartej umowie.

KOD CPV: 85112200-9 Usługi leczenia ambulatoryjnego,

KOD CPV: 85121200-5 Specjalistyczne usługi medyczne.

2. Udzielanie przedmiotowych świadczeń zdrowotnych odbywać się będzie w Poradni Neurologicznej w Wojewódzkim Szpitalu Neuropsychiatrycznym im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu, w łącznym wymiarze nie mniejszym niż 14 godzin tygodniowo.

3. Maksymalna wartość brutto przedmiotu zamówienia wynosi **191 175,00 zł**. Ww. kwota obejmuje wszystkie koszty związane z zawarciem umowy, w szczególności należności publicznoprawne.

4. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie w przypadku otrzymania zmniejszonego kontraktu z NFZ prawo do zmniejszenia ilości godzin udzielanych świadczeń zdrowotnych bez ponoszenia z tego tytułu na rzecz Przyjmującego Zamówienie jakichkolwiek kosztów.

5. Udzielający Zamówienia nie jest zobowiązany do zlecenia Przyjmującemu Zamówienie maksymalnej ilości godzin udzielania świadczeń zdrowotnych w okresie obowiązywania umowy.

6. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywać się będzie przez Przyjmującego Zamówienie zgodnie z wymogami określonymi przez Narodowy Fundusz Zdrowia i zgodnie z warunkami umowy.

7. Udzielający Zamówienia bezpłatnie udostępni aparaturę, leki i inne środki niezbędne do udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszego konkursu w Poradni Neurologicznej w Wojewódzkim Szpitalu Neuropsychiatrycznym im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu.

III. Miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych:

Świadczenia zdrowotne udzielane będą w Poradni Neurologicznej w Wojewódzkim Szpitalu Neuropsychiatrycznym im. dr. Emila Cyrana, w każdy wtorek i czwartek, w godzinach od 08:00 do 15:00. Są to dni i godziny wynikające z umowy zawartej pomiędzy Udzielającym zamówienia a NFZ. W przypadku zmiany warunków umowy z NFZ Przyjmujący zamówienie dostosuje dni i godziny udzielania świadczeń zdrowotnych do nowych wymogów NFZ.

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do udzielania świadczeń zdrowotnych z tytułu realizacji niniejszej umowy miesięcznie w ilości nie większej niż suma 14000 punktów rozliczeniowych za udzielane przez Przyjmującego zamówienie świadczenia zdrowotne.

Określony powyżej miesięczny limit udzielanych świadczeń zdrowotnych z tytułu realizacji niniejszej umowy będzie podlegać kwartalnej weryfikacji dokonywanej przez Zastępcę Dyrektora ds. Lecznictwa, w wyniku której może on zostać przez strony zmieniony (podwyższony lub obniżony), przy uwzględnieniu personelu zatrudnionego u Udzielającego zamówienia w Poradni Neurologicznej oraz limitu finansowego określonego przez NFZ dla Poradni Neurologicznej.

IV. Postanowienia ogólne:

1. Rodzaj Konkursu: otwarty.
2. Forma składania ofert: pisemna.
3. Rodzaj postępowania konkursowego: porównanie ofert i wybór najkorzystniejszej oferty zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert: cena 100% - najniższa cena i najniższa stawka procentowa.

V. Zakres obowiązków Oferenta:

1. Wykonywanie zamówienia na wymaganym przepisami poziomie, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy, sztuki medycznej oraz etyki zawodowej, normami umożliwiającymi akredytację i certyfikację, obowiązującymi przepisami prawa, niniejszymi Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert, postanowieniami umowy, przy zachowaniu należytej staranności w wykonywaniu usług na rzecz Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany będzie w szczególności do:
 - 1) dokładnego zbadania każdego pacjenta zgłaszającego się do Poradni, przeprowadzenie procesu diagnostycznego, rozpoczęcia lub kontynuowania leczenia, zgodnie z aktualną wiedzą medyczną,
 - 2) współpracowania z personelem pracującym w poradni lub innej komórce organizacyjnej Szpitala w zakresie wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
 - 3) zlecania badań diagnostycznych uzasadnionych stanem pacjenta nie przekraczających granic koniecznej potrzeby, wystawianie odpowiednich skierowań, zaświadczeń, zwolnień lekarskich,
 - 4) wykonywania konsultacji neurologicznych na rzecz pacjentów hospitalizowanych w Oddziałach WSN (konsultacje wykonywane będą w zależności od stanu zdrowia pacjentów w Poradni Neurologicznej lub w oddziale, w którym przebywa pacjent),
 - 5) wykonywania innych zadań zleconych przez Udzielającego zamówienia oraz zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

VI. Okres i termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia: **od 02 października 2023 r. do 31 grudnia 2024 r.**

VII. Wymagania Udzielającego zamówienia:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci posiadający uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia, tj.: podmioty wykonujące działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2023r., poz. 991 z późn. zm.) w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia lub osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny.
2. Podmiot wykonujący działalność leczniczą musi być uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, tzn. zarejestrowany we właściwym rejestrze, posiada nadany numer REGON i NIP oraz posiada uprawnienia do świadczenia usług objętych przedmiotem umowy.
3. Oferenci winni posiadać niezbędną wiedzę, doświadczenie zawodowe i kwalifikacje do wykonania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymaganiami NFZ.
4. Oferenci winni posiadać polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w zakresie przedmiotu postępowania, w całym okresie obowiązywania umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Przyjmujący Zamówienie przed rozpoczęciem realizacji umowy ma obowiązek zapoznać się z obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia przepisami wewnętrznymi, w szczególności przepisami PPOŻ, BHP, Regulaminem Organizacyjnym oraz warunkami realizacji świadczeń zakontraktowanych przez Udzielającego Zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia do ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, niezależnie od sposobu w jaki wszedł w ich posiadanie, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych, tj.: Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1781), rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s 1) – RODO, ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz.U. z 2023r., poz. 1545 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz.U. z 2022r., poz. 2123).
7. W razie zaistnienia niespodziewanych i nagłych okoliczności uniemożliwiających udzielanie świadczeń (choroba lub inne zdarzenie losowe), Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest natychmiast zawiadomić o tym fakcie Zastępcę Dyrektora ds. Lecznictwa bądź osobę przez niego wskazaną.

8. Przyjmujący Zamówienie nie może w okresie obowiązywania niniejszej umowy udzielać świadczeń zdrowotnych w oparciu o zawartą z NFZ umowę (stosownie do treści przepisu art. 132 ust. 3 oraz art. 133 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2022r.,poz. 2561 z późn. zm.).

VIII. Dokumenty wymagane od Oferenta:

1. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- 1) formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1;
- 2) oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią Ogłoszenia, Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert oraz projektem Umowy stanowiący - Załącznik nr 2;
- 3) oświadczenie Oferenta, że nie toczy się przeciw niemu postępowanie dotyczące odpowiedzialności zawodowej stanowiące Załącznik nr 3 oraz oświadczenia Oferenta stanowiące Załączniki nr 4 i Załącznik nr 5;
- 4) dokument potwierdzający wpis Oferenta do odpowiedniego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, tj.: Księga Rejestrowa, wydrukowana nie wcześniej niż 6 m-cy od daty terminu składania ofert (dotyczy podmiotów leczniczych);
- 5) dokument potwierdzający występowanie Oferenta w obrocie prawnym, tj.: wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub wydruk z CEIDG, potwierdzający aktywny status prowadzenia działalności gospodarczej, wydrukowane nie wcześniej niż 6 m-cy od daty terminu składania ofert (dotyczy podmiotów leczniczych);
- 6) kopię dyplomu lekarza;
- 7) kopię prawa wykonywania zawodu lekarza - wszystkie strony łącznie z okładką;
- 8) kopię dokumentu potwierdzającego stopień specjalizacji w dziedzinie neurologii;
- 9) kopię aktualnego zaświadczenia lekarskiego, potwierdzającego zdolność do realizacji przedmiotu konkursu;
- 10) kopię aktualnego zaświadczenia o odbytych kursach bhp;
- 11) polisę OC potwierdzającą zawarcie przez Oferenta umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń w zakresie przedmiotu postępowania, w całym okresie obowiązywania umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

W przypadku, gdy polisa OC nie obejmuje całego okresu obowiązywania umowy, Oferent dodatkowo przedstawia pisemne oświadczenie, z którego treści wynika, iż zobowiązuje się do kontynuacji ubezpieczenia OC do końca trwania umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych.

W przypadku braku polisy OC Oferent może złożyć umowę przedwstępną lub inny dokument, w tym także oświadczenie stwierdzające, że umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zostanie zawarta na okres obowiązywania umowy.

2. Brak choćby jednego z wymaganych dokumentów mających potwierdzić wiarygodność Oferenta lub złożenie dokumentów w niewłaściwej formie, (np. kserokopie niepotwierdzone „za zgodność z oryginałem”, brak podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta) stanowi podstawę wezwania Oferenta przez Komisję do usunięcia braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

3. Oferent, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do przedłożenia aktualnej polisy OC najpóźniej w dniu zawarcia umowy pod rygorem odmowy jej zawarcia przez

Udzielającego Zamówienia. Kopia formularza polisy OC ubezpieczeniowej stanowić będzie załącznik do umowy.

4. Oferta może zostać odrzucona także w przypadkach wskazanych w art. 149 ust. 1 ustawy z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 2561 z późn. zm.).

5. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Komisja Konkursowa może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana czytelnym pismem ręcznym przy użyciu nieścieralnego atramentu, komputerowo lub na maszynie i podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.

2. Oferta winna zawierać wyłącznie dokumenty posiadające atrybut wiarygodności, tzn. każdy dokument należy sygnować oryginalnym podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania firmy/osoby na zewnątrz.

3. Oferta powinna zawierać cenę jednostkową w złotych brutto oraz stawkę procentową za udzielanie świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem niniejszego zamówienia.

4. Wszystkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

5. Oferent winien zamieścić ofertę w zapieczętowanej kopercie, która będzie zaadresowana na Udzielającego Zamówienia. Koperta powinna ponadto posiadać następujące oznaczenie:

„Konkurs Ofert

na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie neurologii w Poradni Neurologicznej w Wojewódzkim Szpitalu Neuropsychiatrycznym im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu,

**Nie otwierać do dnia 21.09.2023 r. przed godz. 11:30 ”.
z podaniem nazwy i adresu Oferenta.**

6. Poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta powinna zawierać nazwę i adres Oferenta, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia, że została złożona po upływie wyznaczonego terminu.

7. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Udzielającego zamówienia o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.

9. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem "Zmiana oferty" lub "Wycofanie oferty".

X. Kryteria wyboru oferty:

1. Oceny ofert dokonuje Komisja Konkursowa.

2. W pierwszej kolejności sprawdzeniu będzie podlegało spełnienie przez Oferentów warunków formalnych.

3. Komisja Konkursowa wybiera najkorzystniejsze oferty dla Udzielającego Zamówienia albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
4. Komisja Konkursowa odrzuca oferty, w których zaoferowano ceny jednostkowe wyższe od stawki maksymalnej ustalonej przez Udzielającego Zamówienia z zastrzeżeniem pkt. 9 niniejszego rozdziału.
5. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo wyboru w pierwszej kolejności jako najkorzystniejszej oferty, która zapewni kompleksowość wykonania zamówienia, tj. oferty, która wyczerpie zapotrzebowanie na świadczenia zdrowotne. Jeżeli zostanie złożonych kilka ofert zapewniających kompleksowość wykonania zamówienia wówczas o wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje najniższa cena brutto.
6. Jeżeli nie wpłynie żadna oferta, która zapewniałaby kompleksowość wykonania zamówienia o której mowa wyżej, wówczas Komisja Konkursowa ma prawo wyboru kilku najkorzystniejszych ofert, a podział godzin pomiędzy Oferentów określi Komisja Konkursowa, tzn. każdemu z Oferentów zostanie przydzielona ilość godzin wynikająca ze złożonych ofert, przy czym kryterium decydującym w pierwszej kolejności będzie zadeklarowana maksymalna ilość godzin i najniższa cena brutto (do wyczerpania kwoty wartości zamówienia).
7. W przypadku, gdy wybrane oferty nie zapewnią wykonania zamówienia wówczas Udzielający Zamówienia ma prawo ogłosić kolejne postępowanie w celu uzupełnienia brakującej części zamówienia.
8. Oferowana cena jednostkowa wskazana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty osobowe związane z udzielaniem świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem niniejszego zamówienia w tym w szczególności wszystkie należności publicznoprawne.
9. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji w sprawie ceny zaoferowanej przez Przyjmującego Zamówienie w przypadku złożenia dwóch lub więcej równorzędnych ofert oraz w przypadku złożenia oferty przekraczającej cenę maksymalną określoną przez Udzielającego zamówienie.

XI. Wartość zamówienia:

Wartość zamówienia wynosi nie więcej niż **191 175,00 zł** w okresie rozliczeniowym od **02 października 2023 r. do 31 grudnia 2024 r.**

Cena maksymalna za udzielone świadczenia:

- 45% wartości punktowej grupy, rozliczonej zgodnie z aktualnym katalogiem ambulatoryjnych grup świadczeń specjalistycznych, sprawozdanej i poprawnie zweryfikowanej przez NFZ,
- 150,00 zł za jedną konsultację neurologiczną.

XII. Sposób porozumiewania się z oferentami:

1. Oferent może zwracać się do Udzielającego Zamówienia odnośnie wszelkich wątpliwości dotyczących Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert kierując swoje zapytania pisemnie, najpóźniej na 2 dni przed ostatecznym terminem składania ofert na adres Udzielającego Zamówienia lub elektronicznie na adres: kadry@wsnrlc.pl lub faksem na nr 34/3562880 - sekretariat. Kontakt: od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 14.00.
2. Pisemne odpowiedzi Udzielający Zamówienia umieszcza na stronie internetowej

www.wsnlc.pl.

3. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści Szczegółowych Warunków Konkursu, terminu składania ofert w czasie nie krótszym, niż 1 dzień przed upływem terminu składania ofert z zastrzeżeniem art. 147 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r., poz.2561 z późn. zm.).

4. Informacja o wprowadzonych zmianach zostanie zamieszczona na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia.

5. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu, przesunięcia terminu składania ofert, na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

XIII. Miejsce i termin zapoznania się ze Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert.

Szczegółowe warunki konkursu ofert wraz z załącznikami (w tym projektem Umowy) są dostępne w Dziale Kadrowo-Płacowym pokój nr 15-16, budynek Administracji WSN, od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 14:00.

W/wymienione dokumenty można także pobrać ze strony internetowej WSN pod adresem: www.wsnlc.pl zakładka KONKURSY.

XIV. Miejsce Składania ofert:

Ofertę należy złożyć:

w siedzibie Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu, w Sekretariacie (pokój nr 13-14) budynek Administracji WSN.

Termin składania ofert: 21.09.2023 roku do godz. 11:00

Liczy się data i godzina wpływu do sekretariatu WSN.

Oferty złożone w Sekretariacie WSN po terminie składania ofert zostaną zwrócone bez otwierania.

Oferent jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

XV. Otwarcie ofert:

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Konkursowej, które odbędzie się w dniu **21.09.2023 r. o godz. 11:30** w siedzibie Udzielającego Zamówienia - Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego im. dr. Emila Cyrana ul. Grunwaldzka 48, 42-700 Lubliniec, w sali odpraw, pokój nr 17, budynek Administracji.

XVI. Tryb i zakres prac Komisji Konkursowej:

1. Komisja Konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert dokonuje następujących czynności:
 - 1)stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - 2)otwiera koperty z ofertami,

- 3)ustala, które z ofert spełniają warunki konkursu,
 - 4)odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom konkursu,
 - 5)przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów,
 - 6)dokonuje analizy ofert i wybiera najkorzystniejsze oferty albo nie przyjmuje żadnej z ofert,
 - 7)ogłasza nazwy Oferentów, których oferty zostały wybrane.
2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Udzielający Zamówienia może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
 3. Komisja Konkursowa działa na posiedzeniu zamkniętym bez udziału Oferentów, z wyjątkiem czynności określonych w pkt. 1 ppkt.1- 2.
 4. Z przebiegu konkursu sporządzony zostanie protokół.
 5. Komisja Konkursowa niezwłocznie zawiadomi Oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku zamieszczając informację na stronie internetowej Szpitala www.wsnlc.pl w zakładce konkursy.

XVII. Środki ochrony prawnej:

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do Komisji Konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem niniejszego postępowania ulega zawieszeniu, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja Konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu do 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Informacje o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia –Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu.
6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
7. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie do 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia.

XVIII. Umowa o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne:

Udzielający Zamówienia zobowiązany jest zawrzeć, w terminie 7 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert z Oferentem, którego oferta jako najkorzystniejsza została wybrana przez Komisję Konkursową, umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem niniejszego postępowania, o treści stanowiącej Załącznik Nr 6 do niniejszego SZWKO.

XIX. Tryb postępowania:

Niniejsze postępowanie konkursowe prowadzone jest zgodnie z przepisami:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2023r., poz. 991 z późn. zm.).
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 2561 z późn. zm.)

XX. Postanowienia końcowe:

1. Udzielający zamówienia ma prawo odwołania postępowania konkursowego na udzielanie świadczeń zdrowotnych na każdym etapie postępowania bez podawania przyczyn oraz do przesunięcia terminu składania ofert.
2. Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.

Zatwierdzam

Podpis:

Zastępca Dyrektora ds. Administracyjno-Technicznych
Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego
im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu
Mirosława Rutkowska

Lubliniec, dnia 14.09.2023 r.