

-PROJEKT-

Umowa Nr/WSN/DKR/2022
na wykonywanie sekcji zwłok na rzecz
Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu

zawarta w dniu roku w Lublińcu, pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Neuropsychiatrycznym im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu,
z siedzibą przy ul. Grunwaldzkiej 48, 42-700 Lubliniec, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym
w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS:
0000039111, NIP 575-16-56-554, REGON 000292787, wpisanym do prowadzonego przez
Wojewodę Śląskiego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod numerem
księgi rejestrowej: 000000013400,
zwanym dalej „**Udzielającym zamówienia**”, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

.....

zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie**”, reprezentowanym przez:

.....

Na podstawie art. 26 ust. 4a Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej
(tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 633 z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku
o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz. U.
z 2021 r. poz. 1285 z późn. zm.), **Strony** zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wykonywania **sekcji zwłok na rzecz Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu** (załącznik nr 1) – badania pośmiertne obejmujące oględziny zewnętrzne oraz otwarcie jam ciała połączone z badaniem makroskopowym narządów wewnętrznych, pobraniem materiału tkankowego do oceny mikroskopowej i wykonaniem badań histopatologicznych w celu ustalenia pełnego rozpoznania patomorfologicznego oraz określenia przyczyny zgonu.
2. Usługi wskazane w § 1 ust. 1 będą wykonywane w
..... (załącznik nr 2). Przyjmujący zamówienie oświadcza, że dysponuje prawem do korzystania z ww. pomieszczenia.
3. Przyjmujący zamówienie będzie wykonywał usługi wskazane w § 1 ust. 1 na podstawie pisemnego zlecenia opatrzonego pieczęcią Udzielającego zamówienie i podpisem Kierownika Oddziału lub osoby go zastępującej.

4. Badania sekcyjne Przyjmujący zamówienie zrealizuje do 3 dni roboczych po zgłoszeniu potrzeby jego wykonania. W wyjątkowych sytuacjach dopuszczalne jest wykonanie zlecenia w innym, uzgodnionym z Udzielającym zamówienie terminie. Protokół z badania sekcyjnego wraz z podaniem liczby wykonanych badań histopatologicznych Przyjmujący zamówienie dostarczy do Udzielającego zamówienie w terminie do 30 dni od daty wykonania sekcji.

§ 2

Prawa i obowiązki Udzielającego zamówienia

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się udostępnić historię choroby Przyjmującemu zamówienie mającemu wykonać sekcję. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za udostępnioną historię choroby.
2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo kontroli wykonywania przez Przyjmującego zamówienie usług pod względem zgodności z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz prawidłowej realizacji niniejszej umowy.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do niewykorzystania wszystkich usług wskazanych w formularzu cenowym będący załącznikiem nr 1 do umowy.
4. Zwłoki w celu wykonania sekcji zwłok będą przekazywane i odbierane przez Udzielającego zamówienia lub Wykonawcę, z którym Udzielający zamówienia ma zawartą umowę na świadczenie usług odbioru, transportu i przechowywania zwłok. W wyjątkowych sytuacjach dopuszczalny jest odbiór zwłok przez inny podmiot za zgodą Udzielającego zamówienia.
5. Przekazanie zwłok do i odbiór po sekcji winien być udokumentowany.

§ 3

Prawa i obowiązki Przyjmującego zamówienie

1. Przyjmujący zamówienie w ramach świadczenia usługi opisanej w § 1 ust. 1 zobowiązany jest do postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami:
 - 1) art. 31 i art. 32 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 633 z późn. zm.),
 - 2) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 1910),
 - 3) rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 18 grudnia 2017 r. w sprawie standardów organizacyjnych opieki zdrowotnej w dziedzinie patomorfologii (Dz. U. z 2017 r. poz. 2435),
 - 4) rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 10 kwietnia 1972 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładach anatomii patologicznej, w prosekturach oraz w pracowniach histopatologicznych i histochemicznych (Dz. U. z 1972 r., Nr 17, poz. 123).
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że usługi, o których mowa w § 1 ust. 1 będą wykonywane zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy, zasadami etyki zawodowej oraz z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wymogami Narodowego Funduszu Zdrowia oraz postanowieniami niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zwrócić udostępnioną historię choroby niezwłocznie po jej wykorzystaniu, nie później niż razem z protokołem badania sekcyjnego.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że do wykonania sekcji zwłok, o których mowa w § 1 niniejszej umowy posiada:

- 1) odpowiednio wykwalifikowany personel medyczny uprawniony do wykonywania sekcji zwłok,
- 2) odpowiednie warunki lokalowe dla prowadzenia działalności w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych z dziedziny patomorfologii, a w szczególności pozostające w dyspozycji Przyjmującego zamówienie pomieszczenia spełniają określone wymogi w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 402).

Ponadto Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się utrzymywać wymagany minimalny potencjał, o którym mowa w punkcie 1 i 2, przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.

5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczości statystycznej na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej, również w formie elektronicznej, dotyczącej wykonywanych usług będących przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z obowiązującym prawem oraz ochrony danych zawartych w tej dokumentacji.
7. Przyjmujący zamówienie zapewnia dostęp do dokumentacji medycznej dla celów kontroli dokonywanej przez Narodowy Fundusz Zdrowia oraz oświadcza, że w przypadku tejże kontroli udzieli wszelkich wyjaśnień związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy.
8. W zakresie przedmiotu umowy, Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli przeprowadzonej przez osoby upoważnione przez Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie ma prawo czynnego uczestnictwa ww. kontroli, poprzez udzielanie wyjaśnień i informacji. Udzielający zamówienie zobowiązany jest do poinformowania na piśmie Przyjmującego zamówienie o planowanej kontroli co najmniej 7 dni przed planowaną kontrolą.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli przez Narodowy Fundusz Zdrowia na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w zakresie wynikającym z umowy.
10. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada ważną polisę OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej umowy, obejmującą zakres i wartość zgodną z wymogami przewidzianymi przepisami prawa. W sytuacji, gdy w trakcie obowiązywania umowy umowa ubezpieczenia OC wygaśnie, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany zawrzeć nową umowę OC w takim terminie, aby zapewnić ciągłość ochrony ubezpieczeniowej w czasie wykonywania przedmiotowej umowy.
11. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zawiadamiania każdorazowo Udzielającego zamówienia w przypadku przerwy w wykonywaniu usług, co najmniej 7 dni przed planowaną przerwą, a w przypadku przerwy, która nie była planowana, niezwłocznie po powzięciu przez Przyjmującego zamówienie informacji o jej wystąpieniu.
12. W przypadku niemożności wykonania sekcji zwłok, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do niezwłocznego, pisemnego i telefonicznego powiadomienia o powyższym Udzielającego zamówienie na następujące numery kontaktowe: fax 34/356-28-80, tel. 34/353-28-11, e-mail: sekretariat@wsnlc.pl.

13. W przypadku jakiegokolwiek przerwy w wykonywaniu usług będących przedmiotem niniejszej umowy oraz w przypadku wystąpienia sytuacji, o których mowa w ww. ust. 11 i ust. 12, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia wykonywania tych usług przez inny podmiot spełniający co najmniej te same wymagania co Przyjmujący zamówienie.
14. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, że powierzenie wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy, osobom trzecim pełniącym zastępstwo, w sytuacji o której mowa w ust.13, nie będzie miało wpływu na jakość i terminowość wykonywanych usług oraz warunki płatności za wykonane usługi (wysokość wynagrodzenia oraz termin płatności nie ulegną zmianie).

§ 4

Okres obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta **od dnia** roku do dnia roku.
2. Całkowita wartość umowy brutto wynosi (słownie:).
3. Strony mogą przedłużyć termin obowiązywania umowy do czasu jej całkowitego wartościowego i ilościowego wykorzystania.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie w kwocie brutto: zł (słownie:zł gr).
2. Kwota określona w ust. 1 odpowiada zakresowi usług, przedstawionemu w Załączniku nr 1 do umowy. Wynagrodzenie to zaspokaja roszczenia Przyjmującego zamówienie z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w miesięcznych okresach rozliczeniowych, w następujący sposób: za wykonywanie usługi Przyjmujący zamówienie będzie otrzymywał miesięczne wynagrodzenie ustalone (wyliczone) na podstawie cen jednostkowych wskazanych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy i stanowiące iloczyn wykonanych w danym miesiącu usług oraz ich cen jednostkowych. Do rozliczenia przyjmuje się rzeczywistą ilość wykonanych sekcji.
4. Cena za wykonanie jednej sekcji uwzględnia wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem sekcji, w tym m.in. wykonanie sekcji i ustalenie rozpoznania, opracowanie i przesłanie wyniku – protokołu badania sekcyjnego, koszt zużytych materiałów do sekcji, pobranie materiału do badań histopatologicznych, koszt używania pomieszczenia do wykonania sekcji, koszt pracy laboranta sekcyjnego, koszt przechowywania zwłok od momentu przywiezienia do czasu odebrania ich po wykonanej sekcji, i innych czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Za wykonane w ramach niniejszej umowy badania histopatologiczne Udzielający zamówienia zapłaci na podstawie odrębnej faktury Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie zgodnie z cennikiem Przyjmującego zamówienie lub umową zawartą przez Przyjmującego zamówienie z podmiotem realizującym te badania na jego rzecz, które stanowi załącznik do umowy.
5. Udzielający zamówienia dokonuje zapłaty wynagrodzenia przysługującego Przyjmującemu zamówienie na podstawie wystawionych faktur oraz wykazu zgodnego z ust. 6, który należy dołączyć do faktury.

6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia miesięcznej ewidencji wykonanych usług wskazanych w § 1 ust. 1 w formie sprawozdawczości statystycznej zawierającej przynajmniej dane pacjenta: imię i nazwisko, nr PESEL, rodzaj i datę wykonania usługi oraz kwotę usługi zgodną z Załącznikiem nr 1 do umowy.
7. W treści wystawionej faktury lub załączonym do niej wykazie Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest podać numer i datę niniejszej umowy.
8. Udzielający zamówienia zobowiązuje się dokonać zapłaty wynagrodzenia za realizację przedmiotu niniejszej umowy w **terminie do 30 dni** od daty otrzymania faktury. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany w treści faktury. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
9. Udzielający zamówienia dopuszcza możliwość dostarczenia faktur w postaci elektronicznej na adres e-mail: faktury@wsnlc.pl od dnia następnego po dniu, w którym Przyjmujący zamówienie otrzymał od Udzielającego zamówienia Oświadczenie o akceptacji przesyłania faktur drogą elektroniczną. Udzielający zamówienia podpisze oświadczenie, jeżeli Przyjmujący zamówienie zadeklaruje chęć dostarczania faktur w postaci elektronicznej.
10. Udzielający zamówienia, każdorazowo dopuszcza realizację świadczenia usług wskazanych w § 1 ust.1, po cenach niższych niż określone w niniejszej umowie.

§ 6

Inne postanowienia

1. Nieważna jest zmiana postanowień zawartej umowy niekorzystnych dla Udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego zamówienie, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Przyjmujący zamówienie nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy, chyba że umowa stanowi inaczej.
3. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy wykonywaniu usług w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie Udzielający zamówienia i Przyjmujący zamówienie. Jeżeli Udzielający zamówienia naprawi szkodę, może żądać od Przyjmującego zamówienie zwrotu wypłaconych kwot z tego tytułu w całości, jeżeli szkoda ta powstała z wyłącznej winy Przyjmującego zamówienie.

§ 7

Cesja wierzytelności

Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu z tytułu niniejszej umowy może nastąpić po wyrażeniu zgody przez Podmiot Tworzący - art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej.

§ 8

Ochrona danych osobowych

1. Każda ze stron jest odrębnym Administratorem Danych Osobowych.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy i niewykorzystywania danych pozyskiwanych w związku z realizacją umowy przez cały okres trwania umowy i po jej

zakończeniu dla potrzeb innych, niż potrzeby związane z realizacją umowy, w szczególności zobowiązują się do przestrzegania ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2019 r., poz. 1781) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE z 2016 r. Nr 119 poz. 1) - RODO, a także ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

§ 9

Kary umowne

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienia kary umownej w następujących przypadkach i wysokości:
 - 1) w przypadku opóźnienia w realizacji badania sekcyjnego w terminie określonym w § 1 ust. 4, w wysokości 150 zł. brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) w przypadku opóźnienia w dostarczeniu protokołu z badania sekcyjnego w terminie określonym w § 1 ust. 4, w wysokości 100 zł. brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Kara umowna, o której mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu płatna będzie na podstawie not obciążeniowych wystawianych przez Udzielającego zamówienia. Naliczona kara może być potrącona z wynagrodzenia miesięcznego za wykonanie przedmiotu umowy.
3. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, Udzielający zamówienia może niezależnie od kar umownych dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 10

Rozwiązanie oraz wypowiedzenie umowy

1. Umowa ulega rozwiązaniu:
 - a) z upływem czasu, na który była zawarta,
 - b) z dniem zakończenia udzielania usług objętych niniejszą umową.
2. Umowa ulega rozwiązaniu wskutek oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy, w szczególności Udzielający zamówienia może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) dwukrotnego stwierdzenia nienależytego wykonania lub niewykonania niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie,
 - b) nieuzasadnionej odmowy wykonywania usług objętych umową przez Przyjmującego zamówienie.
3. Rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia nie pozbawia Udzielającego zamówienia prawa do obciążenia Przyjmującego karą umowną, o której mowa w § 9.
4. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.
5. Strony przewidują możliwość rozwiązania niniejszej umowy za 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
6. Udzielający zamówienia i Przyjmujący zamówienie zastrzegają sobie prawo renegocjowania raz w roku warunków umowy w zakresie wynagrodzenia, przy czym pierwsze renegocjacje

mogą zostać przeprowadzone po upływie roku obowiązywania umowy. Wprowadzenie zmian w zakresie wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Przyjmującego zamówienie wniosku o zmianę wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem oraz szczegółowym wyliczeniem wpływu zmiany na ponoszone przez Przyjmującego zamówienie koszty realizacji przedmiotu umowy. Wniosek powinien zawierać informacje dotyczące przyjętych przez Przyjmującego zamówienie zasad kalkulacji kosztów wykonania umowy z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń, w tym z dokumentami potwierdzającymi zasadność złożenia takiego wniosku, a w szczególności szczegółową kalkulację kosztów. Na podstawie przedłożonych wraz z wnioskiem, o którym mowa w zdaniu poprzednim dokumentów Przyjmujący zamówienie powinien wykazać, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga akceptacji przez obie strony umowy.

§ 11

Polubowne rozwiązywanie sporów

1. W razie ewentualnych sporów wynikłych na tle wykonania niniejszej umowy oraz jakichkolwiek rozbieżności lub roszczeń odnoszących się do niej lub z niej wynikających, Strony zobowiązują się do współdziałania celem ich ugodowego rozstrzygnięcia w drodze obopólnego porozumienia.
2. W przypadku niemożności dojścia do porozumienia w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez Stronę pisemnego wezwania do ugody, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnego aneksu podpisanego przez obydwie Strony.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy jest:
 - 1) ze strony Udzielającego zamówienia: Naczelnny Pielęgniarz tel. 34/353-28-15, e-mail: np@wsnlc.pl.
 - 2) ze strony Przyjmującego zamówienie:.....
tel.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie znajdują zastosowanie właściwe przepisy prawa, w szczególności Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 633 z późn. zm.), Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 z późn. zm.) oraz Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.).
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Udzielający zamówienia:

Przyjmujący zamówienie:

