Lubliniec, 13.07.2021 r.

Nr sprawy: ALE.2302.10.2021

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT CENOWYCH

Zamówienie pn.: „Dostawa artykułów biurowych ”

Zamówienie, będące przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego, nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2021r, poz. 1129 z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy. Wartość netto zamówienia nie przekracza wartości 30.000,00 euro.

Dyrekcja Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego w Lublińcu uprzejmie zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację w/w zadania dla potrzeb Szpitala.

1. **Zamawiający**
   Wojewódzki Szpital Neuropsychiatryczny im. dr. Emila Cyrana
   42-700 Lubliniec, ul. Grunwaldzka 48
2. **Opis przedmiotu zamówienia**
   1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: **„Dostawa artykułów biurowych ”.**
   2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w formularzu asortymentowo-cenowym oraz we wzorze umowy *(w załączeniu).*
   3) Zamawiający wymaga, aby zaoferowany przedmiot zamówienia we wszystkich częściach spełniał właściwe dla każdego z nich wymogi jakościowe, wymogi co do opakowania (nadruki w języku polskim, znak CE na opakowaniu) i przechowywania oraz posiadać pozwolenia dopuszczające do obrotu.
   4) W przypadku wątpliwości co do zaoferowanych parametrów, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Oferenta do prezentacji oferowanego wyrobu.
   5) Zamawiający dopuszcza możliwość przeliczenia w formularzu asortymentowo-cenowym ogólną ilość danego asortymentu na opakowania jednostkowe, w jakich jest on obecnie konfekcjonowany i sprzedawany, zachowując oczywiście podaną ogólną ilość. Jeżeli po przeliczeniu opakowań wychodzi liczba ułamkowa to należy zaokrąglić do pełnego opakowania w górę.
3. **Termin wykonania zamówienia:**
   Okres realizacji zamówienia **12 miesięcy** od daty podpisania umowy.
4. **Warunki udziału:**
   Wykonawca w formularzu ofertowym złoży oświadczenie, że:
   - spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
   - posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
   - posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie;
   - dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;

– znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

5. **Inne wymagania zamawiającego**:
   1) Termin płatności: 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT.
   2) Termin realizacji zamówienia: 5 dni roboczych.
   3) Oferta powinna zawierać:
   – formularz ofertowy;
   – formularz asortymentowo-cenowy;
   – klauzula informacyjna;
   – stosowne pełnomocnictwa

   Dokumenty, o których mowa powyżej należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6. **Sposób kontaktowania się z Zamawiającym**:
   W razie pytań proszę kontaktować się z Panią Iwoną Jasińską, tel. 34 353 28 37, e-mail: logistyczny@wsnlc.pl

7. **Termin składania ofert** ustalono na 22.07 **2021 r.** na adres Szpitala (pok. nr 13 -sekretariat) **do godz. 12.00**. Dopuszcza się składanie ofert drogą elektroniczną na podany powyżej adres mailowy, oryginały ofert można dostarczyć w terminie późniejszym.

8. Otwarcie i porównanie ofert nastąpi w dniu 23 **lipca 2021 r.**

9. **Opis sposobu obliczania ceny**
   1) Wykonawca zobowiązany jest podać na formularzu ofertowym *(załącznik do zaproszenia)* łączną cenę za wszystkie pozycje przewidziane w formularzu asortymentowo-cenowym.
   2) Cena musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń) łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług VAT
   3) Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zaproszenia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia (umowy).

10. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu ich oceny**

    Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie procentowe (wagę):

KRYTERIUM	SYMBOL	WAGA	MAKSYMALNA ILOŚĆ PUNKTÓW
Cena	C	100%	100

Zasady kryterium „Cena" (C) – max 100 pkt.
W przypadku kryterium „Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikająca z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{min}}{C_i} \times 100pkt$$

gdzie:

$P_i(C)$ *– liczba punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Cena”;*

C_i *– cena badanej ofert;*

C_{min} *– najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,*

Załączniki:

1) Formularz ofertowy
2) Formularz asortymentowo-cenowy - zał. nr 1
3) Klauzula informacyjna - zał. nr 2
4) Wzór Umowy - zał. nr 3