

Załącznik nr 4 do Umowy nr AZP-.../2021

**Protokół zdawczo - odbiorczy**  
**Szkolenia z samoobrony i przymusu bezpośredniego**

W ramach dofinansowanego ze środków unijnych projektu pn.: „Eliminacja zdrowotnych czynników ryzyka pracowników Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu”.

Wykaz przekazanej dokumentacji po odbyciu ..... edycji szkolenia:

- 1) dziennik zajęć – załącznik nr .... ,
- 2) listy obecności z każdego dnia kursu – załącznik nr ..... ,
- 3) listy odbioru materiałów szkoleniowych – załącznik nr ..... ,
- 4) lista zaświadczeń/certyfikatów ukończenia kursu oraz ankiety oceniające szkolenie – załącznik nr ..... (Oryginały wymienionych dokumentów Wykonawca przekaże Zamawiającemu po zakończeniu każdej edycji szkolenia),
- 5) dokumentacja fotograficzna z każdej edycji szkolenia – załącznik nr ..... ,
- 6) kopie zaświadczeń/certyfikatów uczestników szkolenia potwierdzone za zgodność z oryginałem wraz z wykazem zbiorczym (z imieniem i nazwiskiem wydanych zaświadczeń/certyfikatów) – załącznik nr .... ,
- 7) raport podsumowujący szkolenie, uwzględniający m. in. informacje organizacyjne, liczbę uczestników szkolenia, zbiorcze dane dotyczące jakości i oceny szkolenia, ankiety oceniające jakość kursu oraz testy sprawdzające wiedzę. Wykonawca przekazuje raport ze szkolenia Zamawiającemu wraz z oryginałami ankiet – załącznik nr ....,
- 8) inne ... .

Zdający:

Odbierający:

.....  
data i podpis

.....  
data i podpis