



Wojewódzki Szpital Neuropsychiatryczny im. dr. Emila Cyrana

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

„Dostawa wyrobów medycznych jednorazowego użytku”

Nr sprawy: DZP.382.04.2018

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Podstawa prawna – art. 10 ust. 1 oraz art. 39 i następne ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2017.1579 z późn. zm.)
zwanej dalej "ustawą Pzp"

Lubliniec, dnia 06.06.2018 r.

Specyfikację zatwierdziła:

**p.o. Dyrektora
Małgorzata Witkowska**

Rozdział 1 Nazwa Zamawiającego

Wojewódzki Szpital Neuropsychiatryczny im. dr. Emila Cyrana

REGON: 000292787
NIP: 575-16-56-554
Adres: ul. Grunwaldzka 48
42-700 Lubliniec
Tel. (34) 353 28 10, 353 28 19
Fax (34) 356 28 80
e-mail: sekretariat@wsnlc.pl
Strona internetowa: www.wsnlc.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek, w godzinach 7:25 – 15:00

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Wojewódzki Szpital Neuropsychiatryczny im. dr. Emila Cyrana
42-700 Lubliniec,
ul. Grunwaldzka 48

Rozdział 2 Tryb udzielenia zamówienia publicznego

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017.1579 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp z dopuszczeniem możliwości składania ofert częściowych.
2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień o wartości poniżej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp dla dostaw i usług.
3. Zamawiający wskazuje, iż w niniejszym postępowaniu zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy PZP najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu stosując tzw. „**procedurę odwróconą**”.

Rozdział 3 Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: „**Dostawa wyrobów medycznych jednorazowego użytku**”.
2. Cały przedmiot zamówienia został podzielony na niezależne od siebie części od nr 1 do nr 10.
3. Każda z części stanowi odrębny przedmiot zamówienia. W związku z powyższym Wykonawca może złożyć ofertę na dowolnie wybraną przez siebie liczbę części. Wymagane jest jednak zaoferowanie wszystkich pozycji asortymentowych w danej części. Brak jakiegokolwiek pozycji spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z SIWZ.

Nazwa części	Opis
Część 1 – Wyroby medyczne sterylne I	Zał. nr 1.1 - 19 pozycji
Część 2 – Wyroby medyczne sterylne II	Zał. nr 1.2 - 17 pozycji

**Nr sprawy: DZP.382.04.2018 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia publicznego
„Dostawa wyrobów medycznych jednorazowego użytku”**

Część 3 – Sprzęt jednorazowego użytku	Zał. nr 1.3 – 24 pozycje
Część 4 – Pieluchomajtki oddychające, majtki	Zał. nr 1.4 – 4 pozycje - należy dołączyć po 1 szt. próbek oferowanego wyrobu oraz kserokopię lub zdjęcia etykiety opakowania jednostkowego
Część 5 – Testy narkotykowe	Zał. nr 1.5 – 2 pozycje
Część 6 – Zestaw próżniowy do pobierania krwi	Zał. nr 1.6 – 10 pozycji - Wszystkie oferowane próbki powinny być wyposażone w znacznik zalecanej objętości pobrania oraz w korek typu Hemogard. Powinny posiadać etykiety papierowe, oznaczenie sterylności oraz datę ważności na każdej próbce. - Wszystkie produkty powinny być sterylne, sterylizowane radiacyjnie. - Termin ważności igieł i próbek nie krótszy niż 8 miesięcy z wyjątkiem próbki do koagulologii (poz.2) minimum 4 miesiące. - Zamawiający wymaga aby wszystkie elementy systemu próżniowego pobierania krwi pochodziły od jednego producenta.
Część 7 – Rękawice diagnostyczne niesterylne I	Zał. nr 1.7 – 2 pozycje - Zamawiający wymaga potwierdzenia wyników badań zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga dostarczenia ok. 10 podajników na oddziały. - zamawiający wymaga, aby zaoferowane rękawice w dniu dostawy posiadały nie krótszą niż 12 miesięczną datę przydatności do użytku. - zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia był zgodny z Dyrektywą 93/42/EEC oraz 89/686/EEC - towar dostarczony w uzgodnionych opakowaniach winien mieć na opakowaniu pojedynczym oznaczenia fabryczne, nadruki w języku polskim lub międzynarodowym, handlową nazwę produktu, widoczne oznaczenie rozmiaru, ilość, datę lub serię produkcji, termin przydatności do użytku, nazwę i adres producenta, znak CE, poziom AQL, nr jednostki notyfikującej a na opakowaniu zbiorczym, co najmniej nazwę wyrobu i oznaczenie producenta.
Część 8 – Rękawice diagnostyczne niesterylne II	Zał. nr 1.8 – 2 pozycje - zamawiający wymaga, aby zaoferowane rękawice w dniu dostawy posiadały nie krótszą niż 12 miesięczną datę przydatności do użytku. - zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia był zgodny z Dyrektywą 93/42/EEC oraz 89/686/EEC - towar dostarczony w uzgodnionych opakowaniach winien mieć na opakowaniu pojedynczym oznaczenia fabryczne, nadruki w języku polskim lub międzynarodowym, handlową nazwę produktu, widoczne oznaczenie rozmiaru, ilość, datę lub serię produkcji, termin przydatności do użytku, nazwę i adres producenta, znak CE, poziom AQL, nr jednostki notyfikującej a na opakowaniu zbiorczym, co najmniej nazwę wyrobu i oznaczenie producenta.
Część 9 – Paski testowe do glukometru	Zał. nr 1.9 – 1 pozycja
Część 10 – Elektrody do defibrylatora	Zał. nr 1.10 – 1 pozycja

4. W celu potwierdzenia, że oferowane produkty odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, Wykonawca powinien posiadać do wglądu wszelkie dokumenty potwierdzające wprowadzenie wyrobu medycznego do obrotu na terenie RP oraz wprowadzenie do używania zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 211) oraz innymi przepisami prawa stosownie do klasyfikacji wyrobu.
5. Zamawiający wymaga, aby zaoferowany przedmiot zamówienia we wszystkich częściach spełniał właściwe dla każdego z nich wymogi jakościowe, wymogi co do opakowania (nadruki w języku polskim, znak CE na opakowaniu) i przechowywania oraz posiadać

- pozwolenia dopuszczające do obrotu.
6. Zamawiający wymaga dołączenia do oferty aktualnego katalogu firmowego z opisem oferowanych produktów w języku polskim, na podstawie którego przygotowano ofertę (tylko strony z wyraźnie zaznaczonym produktem, który jest oferowany). Kody z katalogu muszą się zgadzać z kodami w tabeli.
 7. W przypadku wątpliwości co do zaoferowanych parametrów, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Oferenta do prezentacji oferowanego wyrobu.
 8. Zamawiający dopuszcza możliwość przeliczenia w formularzach cenowych ogólną ilość danego asortymentu na opakowania jednostkowe, w jakich jest on obecnie konfekcjonowany i sprzedawany, zachowując oczywiście podaną ogólną ilość. Jeżeli po przeliczeniu opakowań wychodzi liczba ułamkowa to należy zaokrąglić do pełnego opakowania w górę.
 9. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
 - 33140000-3 Materiały medyczne
 - 33190000-8 Różne urządzenia i produkty medyczne,
 - 33770000-8 Artykuły higieniczne z papieru
 - 33124130-5 Wyroby diagnostyczne,
 - 33141300-3 Urządzenia do nakłuwania żył, pobierania krwi
 - 33151000-3 Urządzenia i wyroby do radioterapii
 10. Ilekczo w niniejszej SIWZ, w zakresie dotyczącym opisu przedmiotu zamówienia w zakresie części, jest mowa o znaku towarowym, patencie lub pochodzeniu, źródle lub szczególnym procesie, który charakteryzuje produkty, o których mowa w art. 29 ust. 3 ustawy PZP przyjmuje się, że wskazaniu takiemu towarzyszy wyraz „lub równoważny”.
 11. Za asortyment równoważny Zamawiający uzna ten który posiada te same lub lepsze od opisanych w SIWZ parametry techniczne i jakościowe, a jego zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie na prawidłowe funkcjonowanie asortymentu zgodnie z przeznaczeniem.
 12. Warunkiem dopuszczenia oferty równoważnej jest kompatybilność oferowanego przedmiotu zamówienia z posiadanym przez Zamawiającego sprzętem. W przypadku zaoferowania oferty równoważnej Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich strat związanych z ewentualnymi awariami i uszkodzeniami sprzętu powstałymi na skutek zastosowania zaoferowanego przedmiotu zamówienia.

Rozdział 4 Warunki realizacji zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje sukcesywne 12. miesięczne dostawy.
2. Dostawy realizowane będą sukcesywnie, w miarę zgłaszanych przez zamawiającego potrzeb, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Przez koszt dostawy Zamawiający rozumie koszt faktycznej dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, **w miejsce wskazane przez Zamawiającego.**
3. Dostawy należy realizować od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 14:00.
4. Miejscem dostawy jest: **apteka** znajdująca się w siedzibie Zamawiającego.
5. Dostawy odbywać się będą na podstawie składanych przez Zamawiającego zamówień ilościowo – asortymentowych. Termin realizacji poszczególnych etapów zamówienia nie może przekroczyć **3 dni robocze** licząc od złożenia zlecenia.

Rozdział 5 Termin realizacji zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie, przez 12 miesięcy od daty podpisania umowy.
2. Tak określony termin realizacji zamówienia zostać może wydłużony wyłącznie na zasadach określonych w umowie.

Rozdział 6 Warunki udziału w postępowaniu

1. Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu;
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie: .
 - 1.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
- Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań;
 - 1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej
- Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań;
 - 1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:
-Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie): zrealizował lub realizuje:
Na Część 1 zamówienia co najmniej 2 dostawy wyrobów medycznych o wartości co najmniej 5 000,00 zł brutto każda;
Na Część 2 zamówienia co najmniej 2 dostawy wyrobów medycznych o wartości co najmniej 50 000,00 zł brutto każda ;
Na Część 3 zamówienia co najmniej 2 dostawy wyrobów medycznych o wartości co najmniej 20 000,00 zł brutto każda;
Na Część 4 zamówienia co najmniej 2 dostawy wyrobów medycznych o wartości co najmniej 80 000,00 zł brutto każda;
Na Część 5 zamówienia co najmniej 2 dostawy wyrobów medycznych o wartości co najmniej 20 000,00 zł brutto każda;
Na Część 6 zamówienia co najmniej 2 dostawy wyrobów medycznych o wartości co najmniej 15 000,00 zł brutto każda;
Na Część 7 zamówienia co najmniej 2 dostawy wyrobów medycznych o wartości co najmniej 20 000,00 zł brutto każda;
Na Część 8 zamówienia co najmniej 2 dostawy wyrobów medycznych o wartości co najmniej 20 000,00 zł brutto każda;
Na Część 9 zamówienia co najmniej 2 dostawy wyrobów medycznych o wartości co najmniej 4 000,00 zł brutto każda;
Na Część 10 zamówienia co najmniej 2 dostawy wyrobów medycznych o wartości co najmniej 2 000,00 zł brutto każda;
Ocena przedmiotowego warunku nastąpi na zasadzie kryterium spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte we wstępnym oświadczeniu, a następnie potwierdzonych w dokumentach lub oświadczeniach złożonych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy muszą łącznie wykazać spełnianie warunków uczestnictwa, o których mowa w pkt. 1 ppkt 2. Natomiast brak podstaw wykluczenia wykazuje każdy z członków konsorcjum odrębnie.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części,

polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, **musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów**, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żądać będzie, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 7.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 7.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1.2.

Rozdział 7 Fakultatywne podstawy wykluczenia, o których mowa w art 24 ust. 5.

Zamawiający wykluczy wykonawcę, w stosunku do którego otwarcie likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. 2015 poz. 978 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn. zm.).

Rozdział 8 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, należy załączyć do oferty: wypełnione, aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załącznikach nr 1A oraz nr 1B do SIWZ.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Pzp: Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności stanowi

Załącznik Nr 2.

3. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, do złożenia aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:**

4.1. Potwierdzających spełnianie warunków uczestnictwa

- a) wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W celu zapewnienia odpowiedniego poziomu konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający dopuści, aby wykaz: dotyczył dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – również wykonywanych, w okresie dłuższym niż 3 lata przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu. (niewiążący wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ).

4.2. Potwierdzających brak podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- b) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 p. 1 ustawy PZP;
- c) Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (niewiążący wzór oświadczenia do wykorzystania stanowi załącznik do SIWZ).

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

4.3. Na potwierdzenie, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, zamawiający żąda:

- a) opisy przedmiotu zamówienia np.: foldery, prospekty, karty katalogowe potwierdzające spełnienie opisanych przez Zamawiającego parametrów

i wymagań oferowanego asortymentu w formularzach asortymentowo-cenowych z zaznaczeniem której części i pozycji dotyczą. Jeżeli w prospektach brak opisu danego wymogu, dopuszcza się załączenie innych dokumentów, które umożliwią Zamawiającemu zweryfikowanie zgodności oferowanego produktu z wymogami Zamawiającego.

- b) Próbki oferowanego wyrobu (po 1 szt. dla każdej pozycji) oraz kserokopię lub zdjęcia etykiety opakowania jednostkowego (dotyczy części 4 zamówienia).
- 5. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 6. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia w postępowaniu będą składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 7. Do oferty wykonawca załącza zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument, służący wykazaniu udostępnienia wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp (*wzór oświadczenia - załącznik nr 3 do SIWZ*).

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- 8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 4.2 lit. a, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Ww dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty, oświadczenia się znajdują, o ile są one aktualne.

Forma dokumentów

- 12. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 13. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
- 14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot,

na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokument jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
16. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
17. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych pobieranych samodzielnie przez zamawiającego zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

Rozdział 9 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Danuta Łukasik, tel. 34/353-28-19, e-mail: zp@wsnlc.pl, od poniedziałku do piątku, w godz. 7.00 - 14.35, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.
2. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:
Wojewódzki Szpital Neuropsychiatryczny im. dr. Emila Cyrana
ul. Grunwaldzka 48
42-700 Lubliniec
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zp@wsnlc.pl, a faksem na nr (34) 356 28 80.
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 7 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), dla których wymagana jest wyłącznie forma pisemna.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają, na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

Rozdział 10 Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

Rozdział 11 Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert. Zgodnie z art. 85 ustawy Pzp bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział 12 Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów, oraz podpisana przez osobę upoważnioną.
2. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo to musi być załączone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem przypadków wynikających z ustawy Pzp.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności, a koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
7. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
8. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SIWZ. Oferta nie spełniająca wymagań określonych w SIWZ zostanie odrzucona, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w art. 87 ust. 2.
9. **Na ofertę składają się:**
 - 9.1. wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ;
 - 9.2. wypełnione kalkulacje asortymentowo-cenowe zał. nr 1.1-1.10 (wg wyboru wykonawcy),
 - 9.3. informacja o części zamówienia jaką Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy na formularzu oferty,
 - 9.4. **oświadczenia** i dokumenty wymagane postanowieniami rozdz. 7 SIWZ,
 - 9.5. pełnomocnictwo (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia) w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnictwo (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub potwierdzających spełnianie warunków uczestnictwa w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych

samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

12. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na daną część.
13. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację).
14. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Oferta na zadanie pn.:

„Dostawa wyrobów medycznych jednorazowego użytku” – część

Nr sprawy: DZP.382.04.2018

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj.

Uwaga:

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie

15. Tajemnica przedsiębiorstwa

- 15.1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 15.2. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 15.3. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje Wykonawca uznaje za tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że podlegają one ujawnieniu bez zastrzeżeń.

Rozdział 13 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - Wojewódzki Szpital Neuropsychiatryczny im. dr. Emila Cyrana, ul. Grunwaldzka 48, 42-700 Lubliniec, sekretariat (pokój nr 13), w terminie do dnia 14.06.2018 godz. 10:30.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (data i godzina wpływu).
3. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 17 dnia 14.06.2018 roku, godz. 11:00**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 6.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 6.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 6.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Ofertę wniesioną po terminie zwraca się po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.

Rozdział 14 Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia w podziale na wybrane części zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości skalkulowania ceny oferty wg ceny 0,00 zł, oraz przyjęcia wartości ujemnej.
3. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę) wraz z wyszczególnieniem zastosowanej stawki podatku VAT.
5. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. *Uwaga przedmiotowy wymóg dotyczy wyłącznie tzw. odwróconego VAT.*

Rozdział 15 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie procentowe (wagę):

L.p.	Kryterium	Symbol	Waga %	Maksymalna ilość punktów
1	Cena	C	60%	60
2	Termin rozpatrzenia reklamacji	R	40%	40

2. Zasady kryterium „Cena” (C).

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikająca z działania:

$$Pi(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

$Pi(C)$ – ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Cena”;
 C_{\min} – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
 C_i – cena oferty badanej.

3. Zasady oceny kryterium „Termin rozpatrzenia reklamacji” (R) – max 40 pkt.

$$Pi(R) = \frac{R}{R_{\max}} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

$Pi(R)$ – ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium R;

R – suma punktów za ważność produktu uzyskana przez badaną ofertę wg skali

R_{\max} - maksymalna liczba punktów uzyskana w kryterium „R” spośród nieodrzuconych ofert

- 3.1. Punkty za kryterium **R** to suma punktów przyznanych na podstawie informacji zadeklarowanych przez Wykonawcę w Formularzu oferty.
- 3.2. Punkty za kryterium **R** będą przyznawane wg następujących zasad:

TERMIN ROZPATRZENIA REKLAMACJI (LICZĄC OD DATY ZGŁOSZENIA)	IŁOŚĆ PUNKTÓW
REKLAMACJE CENOWE	
3 dni	0
2 dni	8
1 dzień	20
REKLAMACJE POZOSTAŁE*	
5 dni	0
4 dni	4
3 dni	8
2 dni	12
1 dzień	20
RAZEM MAKSYMALNIE	40

*) reklamacja pozostałe: np. brak towaru, niedobór, błąd magazynu, błąd przyjmującego zamówienie, wada jakościowa

4. Każda z ofert otrzyma liczbę punktów, jaka wynika ze wzoru:

$$LP = Pi(C) + Pi(R)$$

gdzie:

LP – całkowita liczba punktów przyznanych ofercie;

$Pi(C)$ – liczba punktów przyznanych w kryterium (C) – „Cena”;

$Pi(R)$ – liczba punktów przyznanych w kryterium (R) – „Termin rozpatrzenia reklamacji”

5. Zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej (LP). Maksymalnie można otrzymać 100 pkt.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym

kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

7. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdział 16 Klauzula informacyjna dla Wykonawcy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wojewódzki Szpital Neuropsychiatryczny im. dr. Emila Cyrana, ul. Grunwaldzka 48, 42-700 Lubliniec**;
- inspektorem ochrony danych osobowych w **Wojewódzkim Szpitalu Neuropsychiatrycznym im. dr. Emila Cyrana, ul. Grunwaldzka 48, 42-700 Lubliniec** jest **Pan Artur Kostka**, kontakt: ido@wsnlc.pl , telefon +48 881 393 082;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „**Dostawa wyrobów medycznych jednorazowego użytku**”, nr **DZP.382.04.2018**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z obowiązującym w szpitalu jednolitym rzeczowym wykazem akt, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli zostanie zawarta umowa, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy i 10 lat od jej zakończenia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych **osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Rozdział 17 Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający podpisze umowy z Wykonawcą/Wykonawcami, który/którzy przedłoży/ą najkorzystniejszą ofertę na poszczególne części zamówienia (zadania) z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy/umów Zamawiający powiadomi Wykonawcę pismem.
3. Nie podpisanie umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy/umów.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy/umów powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy/umów, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Umowy zawarte zostaną z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ, projektu umowy (stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ) oraz z danych zawartych w ofercie.
6. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:
 - 6.1. w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie - przedłożyć kopię umowy konsorcjum;
 - 6.2. kopie umów o podwykonawstwo jeżeli wykonawca polegał na zasobach podmiotu trzeciego.

Rozdział 18 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 19 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wszystkie istotne postanowienia umowy wraz z wysokością kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz ze szczegółowym zakresem obowiązków Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy - **Załącznik Nr 5** do SIWZ.

Rozdział 20 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 3.1. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 3.2. określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3.3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3.4. odrzucenia oferty odwołującego;
 - 3.5. opisu przedmiotu zamówienia;
 - 3.6. wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

9. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
11. Odwołanie wobec czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Szczegółowe informacje na temat środków ochrony prawnej znajdują się w dziale VI ustawy Pzp.

Rozdział 21 Oferty częściowe

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę wybranych przez siebie części. Wymagane jest jednak złożenie kompletnej oferty na wybraną część.

Rozdział 22 Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

Rozdział 23 Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Rozdział 24 Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Rozdział 25 Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4

Zamawiający nie precyzuje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

Rozdział 26 Informacja o kluczowych częściach zamówienia

1. Zamawiający nie zastrzega wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
2. Wykonawca może powierzyć realizację części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
3. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub

zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział 27 Katalogi elektroniczne

Zamawiający nie wprowadza wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

Rozdział 28 Załączniki do SIWZ

1. Załącznik nr 1 – formularz oferty
2. Załącznik nr 1A i 1B - oświadczenia
3. Załączniki nr 1.1. - 1.10 – formularze asortymentowo-cenowe
4. Załącznik nr 2 – oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
5. Załącznik nr 3 – zobowiązanie podmiotu trzeciego
6. Załącznik nr 4 – wykaz dostaw
7. Załącznik nr 5 – wzór umowy